



UNIVERSIDAD ANDINA
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y
FINANCIERAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



INFLUENCIA DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS
EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL DE LA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ÁCORA, 2013

TESIS

PRESENTADA POR
LISBETH ARELY CHURA CATACORA
PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADOR PÚBLICO
PUNO – PERÚ
2016



UNIVERSIDAD ANDINA "NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

TESIS

INFLUENCIA DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS EN LA GESTIÓN

GUBERNAMENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ÁCORA, 2013

PRESENTADA POR:

LISBETH ARELY CHURA CATACTORA

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

APROBADO POR EL JURADO REVISOR CONFORMADO POR:

PRESIDENTE DEL JURADO:

Dr. Martín León Cala

MIEMBRO DEL JURADO :

Dr. Hilario Condori Mamani

MIEMBRO DEL JURADO :

Mg. José Marcos Chambi Cutipa

ASESOR DE TESIS:

Msc. Hugo Condori Manzano

EJECUTORA:

Bach. Lisbeth Arely Chura Catactora

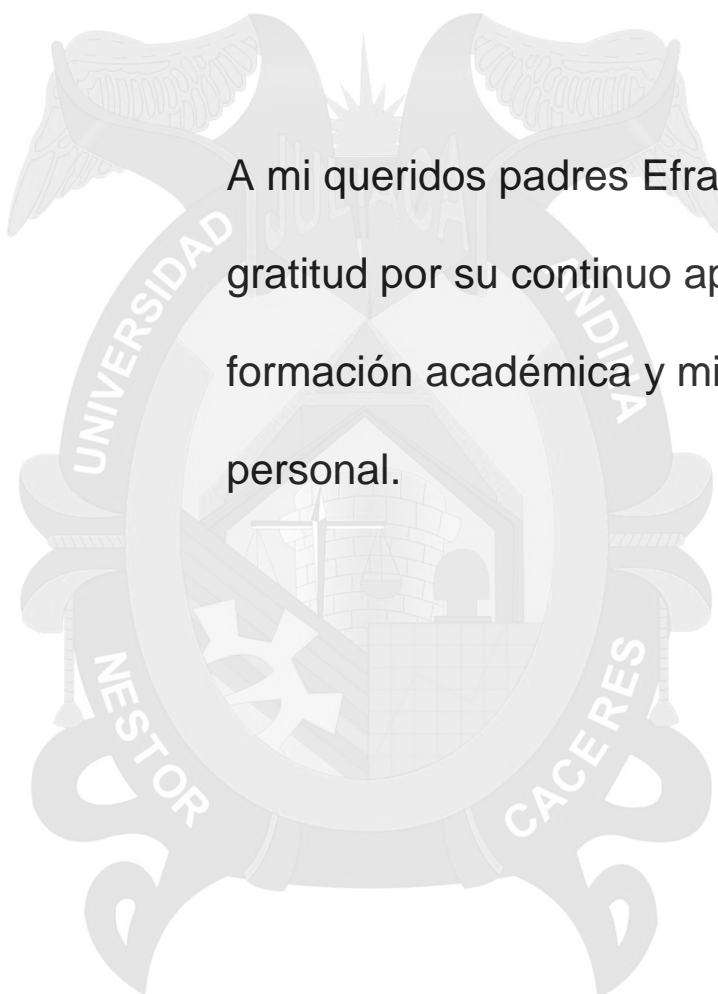
PUNO – PERÚ

2016



DEDICATORIA

A mi queridos padres Efraín y Yolanda con
gratitud por su continuo apoyo en mi
formación académica y mi superación
personal.





AGRADECIMIENTO

En primer lugar agradecer a Dios por la vida, la salud, el tiempo, la voluntad, y la oportunidad que me concede para realizar el presente trabajo de investigación.

Mi sincera felicitación y reconocimiento a los docentes de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras de la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez, por haber contribuido en mi formación profesional brindándome sus acertadas enseñanzas en el transcurso de los años de estudio y en especial al docente Msc. Hugo Condori Manzano, por su dirección y asesoramiento respectivamente en la ejecución del presente trabajo de investigación.

Agradecer a la municipalidad distrital de Acora, por brindarme la posibilidad de seguir desarrollando mis conocimientos adquiridos y facilitarme el acceso a la información para el desarrollo del presente trabajo de investigación.

Con mucha gratitud a mis padres, tíos, amigos por la moral en la culminación del presente trabajo de investigación.



ÍNDICE

DEDICATORIA.....	3
AGRADECIMIENTO	4
RESUMEN	8
INTRODUCCIÓN	10
CAPÍTULO I	
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA, ANTECEDENTES Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	12
1.1.- PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA:	12
1.2.- FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	16
1.3.- OBJETIVOS.....	16
CAPÍTULO II	
MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL, MARCO CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN.....	17
2.1 ANTECEDENTES DOCUMENTALES:.....	17
2.2.- BASES TEÓRICAS:	20
2.3.- MARCO CONCEPTUAL.....	49
2.4.- HIPÓTESIS.....	55
2.4.1.- HIPÓTESIS GENERAL.....	55
2.4.2.-HIPÓTESIS ESPECÍFICAS:	55
2.5.- ANÁLISIS DE VARIABLES E INDICADORES	56



CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	57
3.7.- POBLACIÓN Y MUESTRA.....	62

CAPÍTULO IV

EXPOSICIÓN Y ANÁLISIS DE RESULTADOS	65
4.1. RESULTADOS Y DISCUSIÓN	65
4.3. CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS	72
CONCLUSIONES	79
RECOMENDACIONES	80
BIBLIOGRAFÍA.....	81

ÍNDICE DE TABLAS

TABLA N° 1 OBRAS LIQUIDADAS	64
TABLA N° 2 RESULTADOS DE LA PRUEBA SEGUN EL SPSS	73
TABLA N° 3 RESULTADOS DE LA PRUEBA SEGÚN SPSS.....	75
TABLA N° 4 RESULTADOS DE LA PRUEBA SEGÚN SPSS.....	78

ÍNDICE DE CUADROS

CUADRO N° 1	66
CUADRO N° 2	68
CUADRO N° 3	70



ÍNDICE DE GRÁFICOS

GRÁFICO N° 1	67
GRÁFICO N° 2	69
GRÁFICO N° 3	71





RESUMEN

El presente trabajo de investigación titulado **“INFLUENCIA DE OBRAS PÚBLICAS EJECUTADAS EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA, 2013”** tuvo como propósito analizar los conceptos relacionados a la liquidación de obras por la modalidad de administración directa y conocer su cumplimiento acorde a ley, para lo cual se utilizó diferentes parámetros para su mejor comprensión.

Para lograr los objetivos propuestos de la presente investigación se revisó de manera analítica los componentes de cada una de las liquidaciones técnicas y financieras que comprenden las liquidaciones de obra del periodo anual 2013.

Para el análisis, se utilizó el método inductivo y deductivo, con la recolección de datos en la misma fuente.

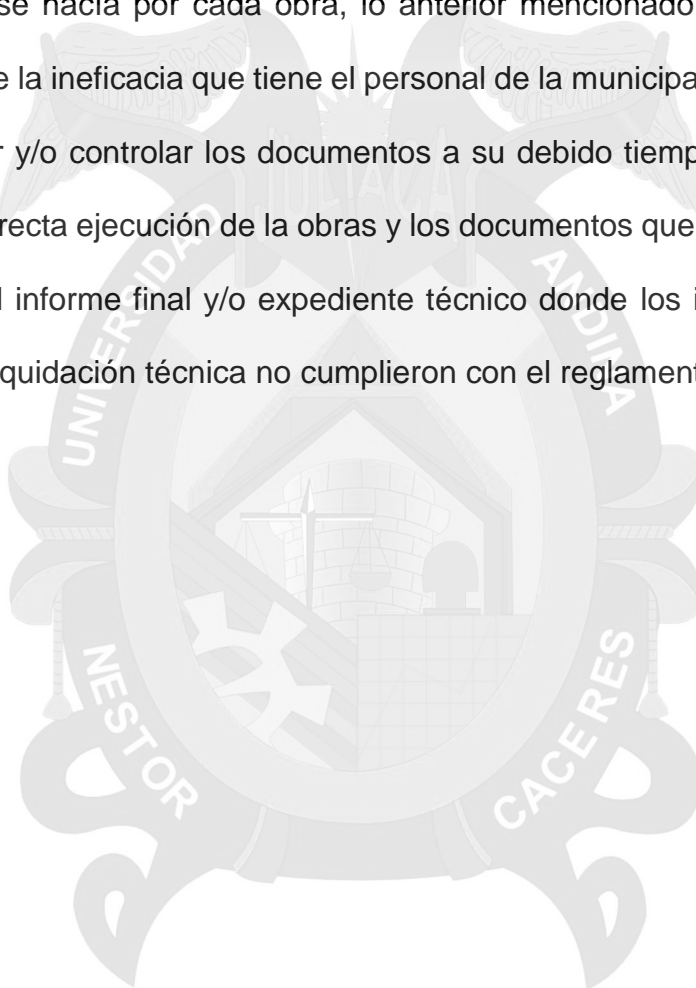
La municipalidad distrital de Acora, no cuenta con un proceso de liquidación de obras, muestra la carencia de documentos sustentatorios para el proceso respectivo liquidación de obras tampoco se cumple con la resolución de contraloría N° 195-88-CG. De acuerdo a los resultados que se muestran en el cuadro N° 02 la ejecución del presupuesto del 100% de obras tomadas con una variación negativa observando claramente que no han sido utilizados adecuadamente y falta de control y ejecución presupuestal, dado a falta de presupuesto aprobado.

No existió un control adecuado a la ejecución física y financiera de las obras administradas directamente por la municipalidad, se presentaron faltantes de documentación fuente entre otros errores al liquidar las obras, todos estos aspectos



son productos de la mala coordinación e incumplimiento de los responsables de administrar las obras.

La resolución de contraloría N° 195-88-CG al no ser cumplida por los ejecutores de la administración directa trajo como consecuencia la deficiente ejecución de obra y retraso de la liquidación de obra debido a que no se tuvo un control adecuado en relación de gasto que se hacía por cada obra, lo anterior mencionado hace notar que la causa principal fue la ineficacia que tiene el personal de la municipalidad distrital de Acora por no entregar y/o controlar los documentos a su debido tiempo, en consecuencia al no tener la correcta ejecución de la obras y los documentos que no están en su respectivo orden en el informe final y/o expediente técnico donde los ingenieros encargados de realizar la liquidación técnica no cumplieron con el reglamento establecido.





INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación se basó en las normas legales que el gobierno central elabora para la ejecución de obras por administración directa y su correspondiente liquidación, es así que debido a la carencia de liquidaciones de obras por administración directa en la municipalidad distrital de Acora, se hizo necesario un referente para saber cómo es que incidió esta administración directa en la liquidación final de obras, para luego darles la mejor solución posible.

En el presente trabajo se hizo un análisis de las liquidaciones de obra por administración directa, sabiendo que es una de las acciones fundamentales que debería desarrollar la municipalidad distrital de Acora, puesto que esto es una garantía de que una obra fue bien ejecutada. Habiendo sido unas de las finalidades del presente trabajo haber contribuido con la mejora del proceso de liquidación de obra.

Para un mejor conocimiento del presente trabajo, en el capítulo IV se analizó los datos obtenidos de acuerdo a lo establecido en nuestros objetivos, cotejando los resultados por cada obra a través del método inductivo y deductivo, permitiéndonos haber analizado el proceso de liquidación, habiendo realizado conclusiones objetivas que acepten o rechacen las hipótesis planteadas y aportar recomendaciones para su mejora.

En consecuencia, el presente trabajo de investigación tuvo como objetivo general "influencia de obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Acora, 2013"

CAPITULO I: Planteamiento del problema, antecedentes y objetivos de la investigación.



CAPITULO II: Marco teórico conceptual, marco conceptual e hipótesis de la investigación.

CAPITULO III: Metodología de la Investigación.

CAPITULO IV: Exposición y análisis de resultados.





CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA, ANTECEDENTES Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.1.- PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA:

Las municipalidades son órganos del gobierno local con autonomía administrativa, económica y normativa por mandato del Art. 191 de la Constitución Política del Estado, ley orgánica de municipalidades para el sector público y normas que regulan la liquidación de obras públicas por administración directa.

- ❖ El presente trabajo de investigación, ha sido OBSERVACIÓN DIRECTA:
Conocer la situación real.
- ❖ RECOPIACIÓN DOCUMENTAL: Recopilación de información

Realizado a raíz de que la municipalidad distrital de Acora periodo – 2013, ejecutó obras por la modalidad de encargos, administración directa, tal como se detalla en la tabla N°



1. La municipalidad distrital de Acora similar a otras municipalidades incurren en deficiencias e irregularidades adversas a las normas legales e instrumentos técnicos, al no cumplir con la aplicación de éstas en la ejecución de las diversas obras que dificultan la formulación de la liquidación financiera de los mismos conforme a ley.

No hay estrecha coordinación entre los responsables de elaborar la liquidación técnica y financiera con los responsables que han ejecutado la obra física y financiera.

Desconocimiento de lineamientos técnicos y legales relacionados e procedimientos para la liquidación de obras ejecutadas por la modalidad de administración directa en los gobiernos locales.

Las municipalidades como entes al servicio de la sociedad tienen como uno de sus objetivos la realización de obras que satisfagan las necesidades de la población, está regulado por la Ley N° 27972 (Ley Orgánica de Municipalidades). Es así también que al momento de realizar una obra tiene como su última etapa la liquidación de obra, esto también normado con diferentes normas que más adelante se detallaron. Es justamente en el proceso de liquidación de obra en donde se presentaron diversas dificultades que causan la no liquidación final de obra y que posteriormente ocasionan problemas de índole político y social.

Una de las modalidades para la ejecución de obras es la de administración directa, en donde el municipio interactúa directamente con personal propio, es así que para lograr este fin en la etapa de liquidación de obra delegada por una comisión encargada para esta tarea la cual está conformada por diversos profesionales, generalmente el ingeniero residente, un contador y un ingeniero civil ajeno a la obra. Una vez conformada esta comisión deberán culminar la liquidación de obra en el periodo



establecido por la norma legal, pero es así que se llega a afrontar diversos inconvenientes que deben ser confrontadas por estos mismos, los cuales ocasionan retrasos en la liquidación de obras, entre estos problemas se tienen por ejemplo: falta de informes de culminación de obra, diferencias entre liquidación técnica y liquidación financiera, sobre el presupuesto agotado antes de la culminación de la obra. La falta de un modelo de directiva de la liquidación de obra consistente y aplicable a la municipalidad distrital de Acora es uno de los aspectos que motivó la investigación, también fue una de las causas que dificultan o retrasan las liquidaciones de obra. Sin duda se pudo afirmar que a falta de mecanismos que agilicen este proceso de liquidación hace que la población sienta que la administración del municipio es ineficiente y además de ser acusada de falta de documentos sustentatorios. Es probable que en posteriores fiscalizaciones a la municipalidad distrital de Acora sea materia de sanciones por la no existencia de estos documentos, los cuales son indispensables para llevar un adecuado control de los gastos efectuados.

Para la elaboración de la liquidación técnica específicamente surgen los problemas relacionados a la falta de la documentación técnica acerca del informe final, los cuales son: planos finales, memoria descriptiva, métodos de trabajo, cuaderno de obra, expediente técnico. Además de estos documentos surgen aspectos como el desconocimiento de normativas relacionadas a la liquidación de obra por administración directa, norma de control interno, resoluciones de contraloría.

Ausencia de cumplimiento de las normas técnicas sobre ejecución de obras por la modalidad de administración directa, indicando que la liquidación técnica y financiera



se formule en un plazo de treinta (30) días de suscrita el acta de culminación de obra conforme señala la resolución de contraloría N° 195-88-CG

Las municipalidades enmarcadas dentro de la jurisdicción, tiene como uno de sus fines: mejorar la calidad de vida de los pobladores, así asignándoles un presupuesto de toda la asignación presupuestal que efectúa el estado peruano a través del Ministerio de Economía y Finanzas. Dichos presupuestos son asignados para las obras del presupuesto participativo. Por lo tanto, las obras a ejecutarse deben ser evaluadas a través del proceso de liquidación financiera y determinar los costos de valorización.

El presupuesto programado para una obra no siempre llega a cumplirse, generalmente el costo real lo supera, ocasionando adicionales que perjudican su concretización. Esto retrasa la obra, a veces, por periodos prolongados llegando incluso a sobrevalorar la misma, es ahí donde la liquidación de obra es difícilmente concluida, por lo menos, no hasta que lleguen a culminarse todos los trabajos inherentes a ésta. Excepcionalmente en algunas ocasiones se pueden liquidar hasta cierto punto de ejecución. Además, de lo anterior señalado, en estas comisiones encargadas de liquidación de obra, en ocasiones no están bien coordinadas debido a que no se provee de información rápida de los departamentos encargados.

Entonces se hace necesario saber cómo es que la administración directa ha cumplido con la liquidación de obra para luego proporcionar las recomendaciones necesarias del caso.

Definición del problema.- El presente trabajo de investigación pretendió dar respuesta a las siguientes interrogantes:

1.2.- FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

PROBLEMA GENERAL

¿Cómo influyen las obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Acora en el periodo 2013?

PROBLEMAS ESPECÍFICOS

1. ¿De qué manera influye la liquidación técnica de las obras publicas ejecutadas en la gestión gubernamental en la municipalidad distrital de Acora?
2. ¿De qué manera influye la liquidación financiera de obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental en la municipalidad distrital de Acora?

1.3.- OBJETIVOS

1.3.1.- OBJETIVO GENERAL

Analizar la influencia de las obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental en la municipalidad distrital de Acora en el periodo 2013.

1.3.2.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar la influencia de la liquidación técnica de las obras publicas ejecutadas en la gestión gubernamental en la municipalidad distrital de Acora.
- Determinar la influencia de la liquidación financiera de las obras publicas ejecutadas en la gestión gubernamental en la municipalidad distrital de Acora



CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL, MARCO CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

2.1 ANTECEDENTES DOCUMENTALES:

Para elaborar el presente trabajo, se contó en calidad de antecedentes con los siguientes estudios:

Según RODRÍGUEZ MARTÍNEZ. Betzabe Que en la generalidad los casos ha existido un control muy relativo respecto a los avances físicos y financieros, el cual se demuestra en los datos de eficiencia y eficacia, debido a que durante la ejecución de la obra se han generado variantes de orden, el que refleja a través de adicionales, mayores metros partidas nuevas.

Los factores supuestos de variación en las liquidaciones técnicas y financiera de obras, si incluyen en la variación de las mismas.



Resulta necesario un modelo de procedimientos administrativos para tener control de las variaciones entre las liquidaciones técnicas y financieras de tal manera que la ejecución de obras se ejecute cumpliendo las condiciones de una obra por administración directa. (Martinez, 2001 y 2002)

Según CONDORI DURAND, Landy Marlene La entidad en estudio no cuenta con normatividad específicas para el proceso de liquidación financiera de tal modo que las obras se ejecuten de acuerdo al criterio profesional de los residentes de obra los cuales por falta de presupuesto suficiente tienen serias limitaciones para el cumplimiento de metas programadas y normal desempeño de sus funciones en un mayor tiempo de ejecución de obras, mayores gastos generales, deterioro del material sobrante de obras ya concluidas pero no liquidadas, todo por el cual repercute negativamente en la eficiente y oportuna liquidación de obras, en el aspecto financiero y presupuestal se hace más dificultoso determinar el monto real de la ejecución por no contar con el total de documentos fuente contables por año y obras específicas en algunos casos, entre otros que sustenten realmente dicha ejecución el monto exacto de la ejecución financiera; la liquidación pueda cumplirse en el tiempo de 30 días de concluida y suscrita el acta de recepción de trabajo de una obra como lo establece el párrafo N° 11 de la Resolución de contraloría N°195-88 CG

Las metas programadas para la ejecución de obras no se cumplen en su totalidad debido a varios factores entre los más importantes esta la escasa asignación presupuestal, lo que ocasiona demora y alarga el tiempo de ejecución de obras, incrementando a su vez los gastos generales, provocando limitaciones en la ejecución



de todas las obras; con la consecuente priorización de las obras iniciadas. (Durand, 2002)

Según CASTELLANOS QUISPE, William Abdón Las obras ejecutadas por la modalidad de administración directa por el PELT en los periodos de 2000 y 2001 que corresponden a 10 obras, son liquidadas financiera y técnicamente con una demora de 3 a 6 meses como promedio de retraso, luego de concluida de obra .

Los gastos generados como gastos generales durante la ejecución de la obra sobre pasa el monto el (15%) del presupuesto considerado en el expediente técnico.

Giro de ejecución de gastos; observando claramente que ha ocurrido manejos inadecuados de control y ejecución presupuestal.

Por falta de presupuesto aprobado en el ejercicio anual destinado a la oficina de liquidación de obras, se han tenido serias limitaciones para el normal desempeño de las funciones ocasionando retrasos involuntarios y causando malestar en la Oficina de Liquidación. (Quispe, 2000 y 2001)

Según MAMANI CANAZA, Víctor David el proceso de liquidación de obras la comisión de recepción y liquidación de obras de la Municipalidad Provincial de Huancané llegó a cumplir con la emisión de documentos exigidos por la resolución de la contraloría N° 195-88 C.G en un 31.73% en los periodos 2004 al 2006 lo que significó la emisión de las resoluciones de aprobación de liquidación de obra.

Las obras ejecutadas por administración directa en la Municipalidad Provincial de Huancané en el periodo 2004-2006 cumplieron con la liquidación financiera en un 64% de la liquidación financiera, en la que se indica que la mayor parte de obras fueron

ejecutadas por administración directa, en consecuencia también se concluye que estos documentos no se diligenciaron.

Las obras ejecutadas por administración directa en la Municipalidad Provincial de Huancané en el periodo 2004 – 2006 cumplieron la liquidación técnica en un 58.04 se concluye también que estos documentos tampoco se diligenciaron, si consideramos lo anterior señalado podemos concluir que la administración directa incidió negativamente en la liquidación técnica (Canaza, 2004 y 2006)

2.2.- BASES TEÓRICAS:

➤ MUNICIPALIDAD

La municipalidad representa al vecindario, promueven la adecuada prestación de servicios públicos locales, fomentan el bienestar de los vecinos y el desarrollo integral y armónico de las circunscripciones de su jurisdicción. No pueden ejercer las funciones de orden político que la constitución y las leyes reservan para otros órganos del estado, ni asumir la representación distinta de la que le corresponde a la administración de las actividades locales.

Existen municipalidades en la capital de república, que tiene el régimen especial que se establece en la presente ley, en las capitales de provincia, en las capitales del distrito y en los centros poblados.

La municipalidad viene a ser el órgano administrativo del gobierno local que emana de la voluntad del popular. Son personas jurídicas de derechos públicos con autonomía económica y administrativa y política en los asuntos de su competencia. Es la única instancia de gobierno que tiene una presencia real en todo el territorio de nuestro país,

es la entidad que se encuentra más cercanamente a la comunidad y que conoce a cabalidad los problemas y necesidades de su localidad. (Alfaro Limachi, 2004)

➤ **MUNICIPIO**

Los municipios están constituidos por tres elementos: población, territorio y el gobierno. La población está ligada por lazos de vecindad, el territorio es un lugar ocupado por los vecinos y dentro de cuya área ejercen sus poderes los órganos municipales, el gobierno es el conjunto de tales órganos que realizan tareas que le son propias en orden a los fines del municipio (Alzamora Valdez, Derecho municipal. TOMO 1 CIAT Pag 10)

La dirección general de programación multianual del sector público (DGPM) del Ministerio de Economía Y Finanzas (MEF) es un órgano de línea del vice ministerio de economía que, entre otros, tiene a su cargo la rectoría del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) cuyo objetivo es optimizar el uso de los recursos públicos destinados a inversión, promoviendo el desarrollo de una “cultura de proyectos”

➤ **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

Administración pública es el lado práctico o comercial del gobierno ya que su finalidad es que los negocios públicos se realizan eficientemente y están de acuerdo con los gustos y deseos del público como sea posible. Mediante la administración pública el gobierno hace frente a aquellas necesidades de la sociedad que la iniciativa privada no puede o no quiere satisfacer. Identifica dentro del sistema constitucional con el poder ejecutivo, que corresponde al gobierno regional y a la administración.



La administración pública según Núñez Amadeo, es un conjunto de ideas, actitudes, normas, procesos, instituciones y otras formas de conducta que determina como se constituye y ejerce la autoridad pública y como se atiende los intereses públicos.

Alcance, la administración pública tiene como ambiente la aplicación en el sector público nacional, con un principal protagonista el "potencial humano" integrado de poner en movimiento toda la "Maquina administración del estado"

La administración pública es el conjunto de entidades con autoridad delegada por el estado con el fin de administrar eficientemente los recursos nacionales para lograr el bien común, que es la meta del gobierno.

La administración pública es la organización socio-político-administrativa generada por la sociedad y el estado, para actuar a su servicio en el contexto de la realidad nacional y en el orden de los intereses que define el poder político en función del bienestar y la justicia social.

Las funciones del estado moderno y en consecuencia su administración pública, tanto por su dinamismo como por su universalidad, no tiene límite en cuanto a los servicios que debe brindar a la colectividad.

Las entidades que ejercen administración pública son en principio:

- El gobierno central
- Los gobiernos locales
- Las instituciones públicas descentralizadas
- Los sistemas administrativos

NATURALEZA Y FINALIDAD DE LAS MUNICIPALIDADES

MUNICIPALIDADES

La Ley orgánica de las municipalidades Ley N° 27972, en sus artículos 2°, 3° y 4° del título preliminar; define de la siguiente manera.

Autonomía

Los gobiernos locales gozan de autonomía política, economía y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía de la constitución política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico.

Origen

Las municipalidades provinciales y distritales se originan en la respectiva demarcación territorial que aprueba el Congreso de la República, a propuesta del poder ejecutivo. Sus principales autoridades emanan de la voluntad popular conforme a la ley electoral correspondiente, representan al vecindario, promueven la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral, sostenible y armónico de su circunscripción.

Las municipalidades son competentes para acordar su régimen de organización interior, administrar sus bienes y rentas, crear, modificar, suprimir exonerar sus contribuciones, arbitrios y derechos conforme a ley, organizar y reglamentar y administrar los servicios públicos o no públicos, preferentemente locales, la atención de los servicios que no

administren directamente, promover y organizar conforme a ley la participación de los vecinos en el desarrollo comunal. (Pacheco Pacheco C. , 1999)

Finalidad

Los gobiernos locales representan al vecindario, promueven la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral, sostenible y armónico de su circunscripción. (Ley Organica de Municipalidades , 2010)

➤ **SECTOR PÚBLICO**

El sector público a la agrupación de un conjunto de actividades económicas y sociales afines, cuyo objetivo es la unificación política. En otros términos el sector público se podría conceptuar como el conjunto de organismos que realizan actividades referidas a la gestión gubernamental y organismos que realizan las actividades empresariales del estado. (Pacheco Pacheco C. y., 2013 PAG 13)

Estructura presupuestaria del sector público

El presupuesto del sector público comprende los presupuestos de los organismos que lo integran agrupando en los seis volúmenes siguientes

- VOLUMEN 1 Gobierno central
- VOLUMEN 2 Instituciones públicas descentralizadas
- VOLUMEN 3 Empresas del estados
- VOLUMEN 4 Gobiernos locales
- VOLUMEN 5 Organismo descentralizados autónomos
- VOLUMEN 6 Gobiernos Regionales

➤ **SISTEMAS ADMINISTRATIVOS**

Sistema administrativo es el conjunto de políticas, normas y procedimientos cuya finalidad es dar racionalidad, eficiencia y uniformidad al funcionamiento de la administración pública para el cumplimiento de los objetivos. Puede también definirse como la actividad especializada que afecta a todas las instituciones del sector público en cuanto tal y cualquiera que sea la morfología, ámbito y funciones que cada una de ellas corresponde cumplir.

➤ **PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA**

Se entiende por proyecto de inversión pública a toda la intervención de estado es limitada en el tiempo a través de la elaboración y ejecución de un proyecto, ejecución de obras y desarrollo de actividades, que utiliza total o parcialmente recursos públicos, con el fin de crear, ampliar, mejorar, modernizar o restablecer la infraestructura pública. Así como generar la capacidad productora de bienes y servicios; cuyos beneficios se generan durante la vida útil del proyecto y se revierten a la ciudadanía creando desarrollo, impacto, calidad, calidad de vida. (Salinas Seminario 2. , 2010; Pacheco Pacheco C. y., 2013 PAG 13)

➤ **GESTIÓN MUNICIPAL**

De acuerdo al artículo 32` de la ley orgánica de municipalidades los servicios públicos locales pueden ser de gestión directa y de gestión indirecta, siempre que sea permitido

por ley y que se asegure el interés de los vecinos, la eficiencia del servicio y el adecuado control municipal.

En toda medida destinada a la prestación de servicios deberá asegurarse el equilibrio presupuestario de la municipalidad.

➤ **LA OBRA PÚBLICA**

Generalmente se dice que la obra viene a ser el programa que tiene por objeto identificar las acciones de mayor especificidad para cumplir las metas del proyecto y como tal comprende los gastos de dirección técnica, ejecución, ampliación o reparación de obras, así como la supervisión de las mismas, en las tres modalidades de ejecución

- Administración directa
- Encargo
- Contrato

Mientras que una obra pública es aquella construcción o trabajo que requiere de la dirección técnica de la utilización de mano de obra y/o materiales y equipos, que realice en forma parcial y total, directa o indirectamente, sea cual fuere el recurso económico que utilice para el financiamiento de la inversión correspondiente, el gobierno central, las instituciones, empresas e instituciones del sector público nacional, los gobiernos locales. Es salud, las sociedades de beneficencia pública y las empresas en las que el estado tenga más del 50% del capital social, así cualquier otra entidad que utilice en su ejecución, en forma parcial o total de fondos públicos.

Así mismo se considera obra pública aquella que financiándose con fondos públicos y ejecutada por entidad del sector público nacional, comprenda la adquisición y/o

instalación de equipo incluyendo obras civiles en un porcentaje no menor de 20% del total de la inversión.

➤ **OBJETIVO DE CONTROL DE OBRAS**

La constitución política del Perú de 1993 en su Art.82 establece:

“La contraloría general de la república es una entidad descentralizada de derecho público que goza de autonomía conforme a su ley orgánica. Es el órgano superior del sistema nacional de control. Supervisa la legalidad de la ejecución, el presupuesto del estado de las operaciones de la deuda pública y de los actos de las instituciones sujetas a control”

Así mismo, el decreto N° 26162 Ley de sistema nacional de control como objetivo, supervisar la correcta, útil, eficiente económica y transparente utilización de los recursos públicos y el ejercicio de las funciones de los servidores y funcionarios públicos, en relación de los resultados obtenidos y al cumplimiento de la normatividad.

➤ **GOBIERNOS LOCALES**

Los gobiernos locales son entidades básicas de la organización territorial del estado y canales inmediatos de participación vecinal en los asuntos públicos, que institucionalizan y gestionan con autonomía de los intereses propios de los correspondientes colectividad; siendo elementos esenciales del gobierno local, el territorio, la población y la organización.

Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines. (Ley Organica de Municipalidades , 2010)

➤ **NORMAS LEGALES APLICABLES A LIQUIDACIONES DE OBRAS**

“El proceso de liquidación de obras públicas, encuentra su fundamento normativo en resolución de contraloría N° 195-88-CG, precisamente el Art. 1 en el numeral 11 manifiesta que “Concluida la obra, la entidad designará una comisión para que formule el acta de recepción de los trabajos y se encargue de la liquidación técnica y financiera en un plazo de 30 días de suscrito al referido acta “...”la misma comisión realizará la memoria descriptiva elaborado por el Ing. residente y/o inspector de la obra, que servirá de base para la tramitación de la declaratoria de fábrica por parte de la entidad de ser el caso”..

“posteriormente a la liquidación se procederá la entrega a la entidad respectiva o a una entidad orgánica especializada la cual de encargar de su operación y mantenimiento, asegurando el adecuado funcionamiento de las instalaciones”; Directiva Regional N° 008-CTAR-R-MTP/OES “ su objetivo es establecer normas y procedimientos para las liquidaciones técnicas y financieras de los proyectos de inversión ejecutados por administración directa y por encargo a fin de dar el cumplimiento a las normas técnicas y administrativas para determinar el monto total de la inversión” y aunque la siguiente norma ya fue derogada actualmente, se considera ya que las obras se hicieron cuando todavía estaba vigente esta norma que es la Resolución de Contraloría N° 072 – 98 – CG. Aprueba normas técnicas de control interno de obras públicas; “Como parte de la

acción de gobierno se realiza inversiones significativas de recursos financieros en obras de diversos sectores de la actividad nacional. Se denomina obra pública a la construcción o trabajo que requiere dirección técnica en la utilización de mano de obra, materiales y equipos. Ello implica la construcción o rehabilitación por ejemplo de carreteras, puentes centrales de energía, locales escolares y de salud así como obras de infraestructura. Por esta razón los controles internos que adopten las entidades públicas deben estar dirigidos, entre otros a los aspectos ejecución, mantenimiento y liquidación de obras públicas".

➤ **NORMAS QUE REGULAN LA EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA**

- ❖ Las obras deberán contar con la asignación presupuestal correspondiente a la entidad.
- ❖ Debe contar con capacidad operativa
- ❖ Las obras deben tener expediente técnico aprobado y debe contener con:
 - ✓ Memoria descriptiva
 - ✓ Especificaciones técnicas
 - ✓ Planos y métodos
 - ✓ Presupuesto base con sus respectivos análisis de costos
 - ✓ Cronograma de adquisición de materiales
 - ✓ Cronograma de ejecución de obra
 - ✓ Pronunciamiento del sector correspondiente cuando existan normas específicas
 - ✓ Estudios de suelos

- ✓ Documentos de propiedad del terreno publico
- ❖ En la etapa de construcción de obras deben contar con el respectivo cuaderno de obra foliado y legalizado.
- ❖ El proyecto debe contar con un supervisor de obra.
- ❖ Se designará a un inspector residente
- ❖ Durante la ejecución de la obra se realizarán pruebas de control de calidad de los trabajos, materiales, así como el funcionamiento de las instalaciones.
- ❖ Los casos se efectúen deben ser concordantes con el acto analítico.
- ❖ Debe conformarse una comisión de recepción de obra, a fin de que formule el acta de recepción de los trabajos efectuados.
- ❖ Debe realizar la liquidación técnica – financiero

A la culminación de la obra procederá la entrega de la obra a la entidad respectiva o a la unidad orgánica especializada.

➤ **ADMINISTRACIÓN DIRECTA**

La administración directa es llamada también ejecución presupuestaria directa y se define de la siguiente manera:

Se produce cuando el pliego con su personal e infraestructura, es el ejecutor presupuestal y financiero de las actividades y proyectos, así adquiriendo para tal fin los bienes y servicios que requiere para su ejecución con sus respectivos componentes:

FINANCIAMIENTO

Es el conjunto de recursos monetarios financieros para llevar a cabo una actividad económica, con la característica de que generalmente se trata de sumas tomadas a préstamo que complementan los recursos propios. Recursos financieros que el gobierno obtiene para cubrir un déficit presupuesto. El financiamiento se contrata dentro o fuera del país a través de créditos, empréstitos y otras obligaciones derivadas de la suscripción o emisión de títulos de crédito o cualquier otro documento pagadero a plazo.

FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Origen de los recursos públicos que financian las acciones del estado. Son 09 las fuentes de financiamiento.

- Recursos ordinarios (00)
- Canon y sobre canon (01)
- Participación en rentas de aduanas (03)
- Fondo de compensación municipal (07)
- Otros impuestos municipales (08)
- Recursos Directamente Recaudados (09)
- Endeudamiento Interno (11)
- Endeudamiento externo (12)
- Donaciones y transferencias (13)

INFORME DE AVANCES DE OBRA

Los informes de avances de obra deben ser presentados por los residentes de obra a su jefe de inmediato por lo menos una vez al mes, previo al pago de sus honorarios, en donde se debe detallar la valorización del avance de obra sobre los avances físicos, movimientos de almacén, control de mano de obra y control de equipos, logros problemas, soluciones, etc. Y copia de estos informes deben ser alcanzados a los supervisores de obra a través del conducto regular.

Los informes mensuales para fines de conocimiento, acción inmediata, evaluación y además fines deben contener mínimo lo siguiente:

- Datos generales de la obra
 - Descripción de la obra
 - Avance físico valorizado
 - Ejecución de gasto de obra
 - Movimiento del personal
 - Movimiento de materiales
 - Movimiento de equipo y maquinaria propia
 - Movimiento de maquinaria alquilada
 - Consumo de combustible, lubricantes, repuestos de maquinaria
- Propia
- Copia de la prueba y ensayos de control de calidad efectuados
 - Necesidades generales
 - Ocurrencia importantes



- Copia de los documentos que sustenten los gastos
- Movimiento de bancos mensual
- Conciliaciones bancarias mensuales
- Registros fotográficos
- 2° copia de la hoja de cuaderno de obra

Los informes serán preparados también cuando lo soliciten instancias superiores o jefes de inmediato del residente. Los informes mensuales del residente servirán para la conformidad de servicio y su posterior pago de honorarios mensuales.

Las valorizaciones con sus respectivos reajustes acumulados, servirán para ser contrastadas con el gasto acumulado registrado en los auxiliares estándares elaborados por el departamento de contabilidad de la entidad, mes a mes y reportando en los informes mensuales del ingeniero residente.

Los informes mensuales serán remitidos en los primeros siete días del mes siguiente al mes valorizado a la DEO (dirección estudio de obras), la cual revisara, aprobara y remitirá a la jefatura de la entidad, a más tardar el día 15 de dicho mes. (Villoa Velasquez, 2002)

REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA

La entidad ejecutora debe cumplir previamente con los siguientes requisitos:

- Contar con el expediente aprobado por el nivel competente el cual consignara la siguiente información: Memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos,

metrados, presupuestos base con análisis de costo, cronograma de adquisición de materiales y ejecución de obra.

- Contar con el personal técnico administrativo disponible para la obra, sin afectar el normal funcionamiento de la entidad durante la ejecución de la misma.
- Contar con el equipo necesario para su afectación de la obra.
- Demostrar que el costo total de la obra a ejecutarse por administración directa resulte igual o menor al presupuesto base deducida la utilidad, situación que deberá reflejarse en la liquidación de obra.
- Contar con la asignación presupuestaria necesaria.

LIQUIDACIÓN DE OBRA

La liquidación de obra corresponde a acciones técnicas y financieras, que se cumplen una vez recepcionado el acta de terminación del costo de construcción de una obra, conforme lo establece la resolución de contraloría 195-88-CG, norma que regula la ejecución de obras públicas por administración directa el cual establece que la liquidación técnica y financiera se efectuara en un plazo de 30 días de suscrita el acta de recepción.

La liquidación está definida como la diferencia entre el monto final del contrato (preparado por el liquidador) y los montos a cuenta recibido por el contratista (del estado económico financiero) durante la ejecución de la obra.

“.... Una liquidación puede ser de fácil o de difícil elaboración en la medida en que la obra contractualmente fue bien o mal llevada por el supervisor y/o la entidad. Es decir, si los adelantos fueron mal calculados las valorizaciones mal ejecutadas, los adelantos

más autorizados, las formulas polinómicas mal calculadas, los reintegros mal calculados, las deducciones mal efectuadas, los adicionales mal formulados, los calendarios mal elaborados, entonces obviamente liquidar una obra en esas condiciones será engorroso dificultoso y no muy transparente, sujeta a ser observada.

Como condiciones indispensables para liquidar una obra considera lo siguiente:

- Recopilación de la información técnica – legal: contrato, bases, expediente técnico. Absolución de consultas de la licitación, valorizaciones, resoluciones de adicionales, resoluciones de ampliaciones, ampliación de plazo, cuaderno de obra, índices unificados, calendarios.
- Solicitar estado económico – financiero a la oficina de administración de la entidad, en el cual están registrados todos los pagos efectuados con copias de comprobante de pago efectuado con copias de los comprobantes de pago: por adelantos, valorizaciones, adicionales, intereses.
- Tener conocimientos de los procedimientos técnicos de valorizaciones, amortizaciones, deducciones de reajustes, calendarios, comparación de reintegros, cálculos de intereses.

MODALIDADES DE EJECUCIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRAS

OBRAS

Según la norma que antecede, existen tres modalidades de ejecución de Liquidación de Obras que se detallan de la siguiente manera:

- a) Liquidación de obra por administración directa

Es la determinación del costo total y final de la obra directamente por la entidad, utilizando sus propios recursos humanos y materiales así como equipos y maquinarias.

b) Liquidación de obra por encargo y/o convenio

Es la determinación del costo total y final de la obra, cuya ejecución ha sido encargado a otra entidad del sector público, mediante la suscripción de un convenio, a través del aprovechamiento de la capacidad operativa y especialidad de la entidad a quien se encarga.

c) Liquidación de obra por contrato

Es la determinación del costo total y final de la obra cuya ejecución se ha realizado con la intervención de un contratista o una compañía constructora mediante la suscripción de un contrato.

CONTENIDO DE UNA LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE OBRAS

➤ Memoria final de liquidación de obra

- Memoria descriptiva
- Antecedentes del proyecto
- Especificaciones técnicas

➤ Liquidación técnica

- Grado de cumplimiento de metas
- Valorización y metrados finales de la obra
- Control equipo mecánico

➤ Liquidación financiera

- Análisis de gastos de la obra

- Resumen y análisis de remuneraciones
 - Resumen de tributos
 - Análisis de materiales
 - Análisis de servicios
 - Resoluciones y actas
 - Acta de recepción de trabajo
 - Resolución de aprobación del expediente técnico
 - Resolución de comisión de recepción de obras
 - Acta de internamiento de materiales sobrantes en obra
 - Ocurrencia, conclusiones y recomendaciones
 - Planos finales de obra (replanteo)
 - Anexo N° 01
 - Documentos sustentatorios de gastos
 - Anexo N° 02
 - Expedientes técnicos
 - Anexos varios
 - Informes mensuales
 - Informe final de obra
 - Cuaderno de obra
- “Documentos técnicos y administrativos, necesarios para liquidar obras”
- A. Avance físico de la obra.- Debe contener

- a) Metrado y presupuesto de obra de las partidas ejecutadas.- deben mantenerse los costos unitarios y las partidas consideradas en el presupuesto inicial, en lo sucesivos lo denominaremos: Presupuesto base, invariable en el periodo de ejecución de obras.
- b) Metrados y presupuesto de obras adicionales ejecutadas.- en el caso de partidas similares a las incluidas en el presupuesto base, se mantendrán los precios unitarios originales; en el caso de partidas nuevas, serán los costos unitarios actualizados a la fecha en el que se ejecutó dicha partida, o en caso de ser por contrata a los pactados previamente.
- c) Metrados y presupuestos de obras.- debe considerarse los costos unitarios del monto a reducir o ampliar general mayor del 10% caso contrario será con documentación que en muchos proyectos es original.

B. Memoria descriptiva valorizada

Para la formulación de este documento, debe tenerse presente:

- Una memoria descriptiva valorizada y detallada de las acciones, información, modificaciones, diseño, materiales empleados y otras, presupuestado en el periodo de la ejecución luego de haber sido. Superada (concluida) origina la terminación de la que están previstos, liquidación de acuerdo a las normas vigentes
- Se observa que al hacer la liquidación relacionado a este ítem, confunde con lo denominado simplemente como memoria descriptiva y se repite el modelo existente para este documento agregándoles los montos gestados en cada partida.
- Debe interpretarse que la memoria descriptiva se define como un documento que describe en que consiste el proyecto que se va ejecutar (inicialmente) en lo relacionado

a las partes arquitectónicas, urbanísticas, estructurales, eléctricos, sanitarios; es decir, que complemente con información en general al proyecto que se ha formulado y cuyo inicio se va a dar, ósea que no incluye los imprevistos modificaciones recortes que se origina en el transcurso que se ejecuta en la obra.

C. Valorización de metrados en cancha

Debe incluirse la realización de los materiales que han quedado de saldo, indicarse si se empleará en una etapa futura o serán transferidos a otra obra, caso de haberse concluido o exista exceso de compra que origina el saldo estos materiales deben valorizarse a precios unitarios vigentes a la liquidación o caso contrario indicar la fecha el que se valoriza.

Las valorizaciones son elaboradas por el supervisor o inspector y la entidad ejecutora en función de los metrados ejecutados con los precios unitarios de valor referencial, agregando separadamente los montos proporcionales de gastos generales y utilidad. El subtotal así obtenido se multiplicará por el factor de relación, calculando hasta la quinta cifra decimal.

Los metrados de obras ejecutados serán formulados valorizados conjuntamente por la entidad ejecutora y el inspector o supervisor, presentados plazos dentro de los establecidos; y el inspector o supervisor deberá revisar los metrados durante el periodo de aprobación de la misma.

D. Presupuesto analítico de inversión

Debe ser en base a los gastos realmente ejecutados y que permitirá comparar con el avance físico obtenido y la meta física prevista.

E. Documentos técnicos

Comprende los documentos técnicos (memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos) que dieron inicio al proyecto y aquellos que surgieron en el proceso de ejecución de los trabajos (planos de modificaciones nuevas, especificaciones técnicas) debidamente planteados

F. Informe de causa de retraso y paralización

Debe ser amplia y convincente, la justificación de los motivos de retraso y/o paralización. Es importante ser preciso en este aspecto, evitándose erróneas interpretaciones que pueda tener la oficina que evaluará finalmente la obra ejecutada.

G. Observaciones y recomendaciones

En este ítem se incluirá toda la información no prevista en los ítems anteriores de la liquidación de obra; así mismo se hará las observaciones más importantes habidas en el proceso de ejecución y finalmente se harán las recomendaciones más importantes con el fin de contar con una información completa.

2.1.5.- PROCESO DE LIQUIDACIÓN DE OBRA

“Comprende una serie de etapas que principalmente se resumen en los siguientes documentos que deben cumplirse:

A. Informe final de la obra

Es el documento que formula el Ing. residente de la entidad ejecutará, dando cuenta de la terminación de la obra.

Contenido.- el informe final de las obras será elaborado necesariamente de acuerdo a formatos establecidos; a su vez se debe adjuntarlos siguientes documentos:

- a) Planos finales de la obra
- b) Memoria descriptiva
- c) Metrados en los trabajos ejecutados
- d) Cuaderno de obra
- B. Acta de terminación de los trabajos

Es un documento que lo formula la comisión de liquidación de obra, que contiene la liquidación de obra, que contiene la declaración y sustentación de haberse concluido los trabajos y las condiciones en que se terminaron. En la cual se hace constar la verificación física de la obra y de la recepción de los documentos necesarios.

C. Informe de liquidación de obra

Es el documento evaluado por la unidad de liquidación de obra consistente en la información técnica y financiera de la obra, que se elevará ante la autoridad superior de la entidad, para su aprobación mediante resolución.

D. Resolución de aprobación de liquidación de obra

El titular de la entidad aprobará el informe de liquidación de obra mediante resolución en la cual consignará: La aprobación de liquidación de obra, la autorización de la entrega de obra al sector y/o entidad correspondiente, la transcripción de la resolución a la entidad respectiva para los fines consiguientes.

E. Entrega de la obra al sector correspondiente

Aprobado el informe de liquidación de obra por la autoridad superior de la entidad mediante resolución, este será remitido a la gerencia general para la entrega y recepción a los sectores correspondientes a través de la gerencia de obras y gerencia de administración.

➤ **ACTA DE TERMINACIÓN DE LOS TRABAJOS**

(RECEPCIÓN DE OBRA)

La obra, una vez terminada los trabajos respectivos (total o parcial), el titular de la entidad mediante su dirección de estudios y obras designará a la comisión de verificadores, recepción y liquidación de obra para que en el plazo de diez (10) días levante el acta de terminación de los trabajos.

El acta es un documento en el que se debe constar la declaración de haberse concluido los trabajos así como las condiciones en que se terminaron y verificación física. Con el acta también se debe recepcionar los documentos siguientes:

- Memoria descriptiva
- Metrados finales de los trabajos ejecutados
- Cuaderno de obra
- Planos finales de obra o replanteo
- Expediente técnico
- Archivo de obra
- Otros documentos que la comisión considere necesario

Esta comisión liquidará la obra en el plazo de 30 días calendarios a lo sumo

La comisión estará integrada por los miembros siguientes: Un representante de la entidad, necesariamente ingeniero civil o arquitecto (solo para edificaciones), quien será el presidente de la comisión de verificación, recepción y liquidación y el supervisor de Obra.

➤ **RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA**

Es el documento por el cual una obra que fue correctamente liquidada es aprobado en concejo municipal lo cual es respaldado por un documento llamado resolución de aprobación de liquidación de obra, este a su vez, hace constar que fue correctamente hecha la liquidación técnica – financiera, para luego pasar a su posterior registro y luego a la transferencia al sector correspondiente para su operación y mantenimiento.

Se define también como: La liquidación técnica – financiera de la obra que deberá ser aprobada por la entidad mediante resolución directoral, en la que se consignará el costo de total valorizado de obra actualizada que corresponde al costo de obra según los metros realmente ejecutados; incluyendo adicionales y mayores metros, con los precios unitarios del expediente técnico con la actualización de los cálculos reajustes de la valoración de obras; y el costo real de la obra que corresponde a los gastos realizados en el pago de mano de obra, materiales o insumos, equipos y maquinarias y gastos generales atribuirle a la ejecución de la obra, materiales e insumos transferidos de otras obras; además, deberá considerarse la adición de los materiales e insumos transferidos de otras obras, el costo de la depreciación de maquinarias y equipos propios del proyecto especial que han intervenido en la obra, los compromisos pendientes de pago (devengados), si lo hubiera, así como la deducción de saldo de almacén de los materiales e insumos que quedan al concluir la obra, si se presentara el caso.

Una vez liquidada la obra y aprobada mediante resolución directoral, la entidad de ser el caso procederá a su inscripción en los registros públicos de su jurisdicción y el registro margesí de bienes nacionales.

Posteriormente dispondrá la entrega de la obra al sector correspondiente que se encargará de la operación y mantenimiento o la transferencia de la obra.

➤ **LIQUIDACIÓN FINANCIERA**

La liquidación financiera es el resultado de la suma de todos los gastos realizados, según composición analítica del presupuesto, para la construcción de la obra y que corresponde al costo total de la obra.

Se define también como liquidación financiera, son los gastos realizados, según la estructura del presupuesto analítico, se debe analizar si los gastos están de acuerdo a los requerimientos técnicos de la obra.

Se debe incluir:

- ❖ Reporte detallado de gasto discriminado por rubros y meses
- ❖ Cuadro comparativo con el presupuesto base
- ❖ Cuadro de presupuestos analíticos.
- ❖ Informe de cierres de cuentas bancarias.
- ❖ Cierre de libro de planillas del personal obrero y empleado.
- ❖ Declaración de no tener adeudos pendientes.

Es el conjunto de actividades realizadas para determinar el costo real de la ejecución de obra y su conformidad con el presupuesto de obra aprobado, proceso necesario e indispensable para verificar el movimiento financiero, así como la documentación que lo sustenta y la determinación del gasto financiero real de la obra o proyecto, que comprende todo los gastos realizados en el pago de mano de obra, materiales de construcción y otros insumos (incluyendo la utilización de saldo de inventario de otras obras y la deducción de saldo actual de almacén, herramientas utilizadas y/o

prestadas), maquinaria y equipo (alquila o propia) y gastos generales atribuible a la ejecución de la obra o proyecto.

DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS

- ✓ Resumen del presupuesto de obra (según expediente técnico).
- ✓ Resumen de presupuesto ejecutado (MEF-SIAF)
- ✓ Modificaciones presupuestales.
- ✓ Manifiesto de gasto.
- ✓ Presupuesto analítico programado y ejecutado.
- ✓ Presupuesto analítico por específica de gasto.
- ✓ Estado financiero por específica de gasto.
- ✓ Estado financiero por rubros.
- ✓ Ejecución presupuestal por específica de gasto.
- ✓ Manifiesto de gasto por específica de gasto.
- ✓ Ejecución presupuestal por rubros.
- ✓ Manifiesto de gasto por rubro.
- ✓ Cuadros del costo directo de obra.
- ✓ Cuadros del costo indirecto de obra.
- ✓ Relación de gasto por caja chica,
- ✓ Cuadro resumen valorizado de saldos de almacén.
- ✓ Documentos fuentes utilizados en obra.
- ✓ Control de pagos de personal.

En el informe de la liquidación financiera se tiene q adjuntar el cuaderno de obra, los planos de construcción.

El área contable en la parte financiera presenta una serie de cuadros como el flujo.

De banco, planillas pagadas depende de mucho del tipo de administración.

FINALIDAD

Verificar, conciliar y concordar los desembolsos invertidos en la ejecución de la obra tanto financiera como presupuestal y lo previsto en el presupuesto de la obra incluido en el expediente técnico y lo planeado y programado en los documentos que sustentaron su aprobación, los mismos que son obligatorios de realizar, al haber concluido los trabajos físicos de construcción y acabados, y sea como liquidación final (obras concluidas apta para su puesta en servicio) o como liquidación parcial (obras inconclusas, intervenida o paralizada por causales presupuestales).

CARACTERÍSTICAS

- Se formula un expediente de liquidación financiera sobre las inversiones realizadas en la obra o proyecto.
- Se verifican con los documentos y comprobantes de pago que sustenten los desembolsos (o/s, o/c, planillas de remuneraciones, c/p y valorizaciones en el caso de obras por contrata).
- Se verifica las partidas presupuestales aprobadas y ejecutadas las mismas que han sido asignadas como crédito presupuestario. (Ing. Salinas Seminario Miguel, 2010)

➤ LIQUIDACIÓN TÉCNICA

Se entiende por liquidación técnica por una composición, expresada en número, del avance físico ejecutado y valorizado de la obra, compulsando con los reajustes y

variaciones aplicables por ley a los metrados realmente ejecutados. Su resultado es el costo real valorizado de la obra actualizada establecimiento de los objetivos y metas básicas, formulación de las estrategias políticas procedimiento y métodos, determinación de las fuentes, uso de los recursos, necesarios para conseguir dichos objetivos y metas.

Se define también

“una vez recibida la obra, elaborar un expediente que refleje el estado final de la obra, el contenido es distinto a una obra por contrata.

Debiendo cumplir, entre otros, con lo siguiente:

- Memoria descriptiva
- Metrados realmente ejecutados en partidas del presupuesto base y modificatorias (adicionales)
- Planos post – construcción
- Valorización final y reajustes
- Mayores gastos generales

PROCESOS TÉCNICOS DE EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Al iniciarse una obra por administración directa esta deberá contar como mínimo con los siguientes documentos.

a) Documentos técnicos

Comprende documentos técnicos (memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos) que dieron inicio a la obra y aquellos que surgieron en el proceso de ejecución



de los trabajos (plano de modificaciones, nuevas especificaciones técnicas) debidamente replanteadas.

b) Presupuesto para la ejecución de la obra

Comprende el presupuesto base para iniciar la ejecución de la obra por administración; dicho presupuesto es el presupuesto analítico disponible por partidas específicas y genéricas.

c) Cronograma de la ejecución de la obra

Para obras por administración; cronograma de trabajos por partidas específicas, cronograma desagregado de insumos, cronograma de adquisiciones o alquiler de maquinarias o equipo; cronograma de adquisiciones de materiales de construcción, cronograma de necesidades de la obra y calendario de la remesa de fondos mensuales. En este punto se debe dar a conocer la fecha de inicio y termino de la obra.

d) Dispositivos legales y otros documentos

Para la ejecución de la obra se deberá contar necesariamente con los dispositivos legales básicos, tales como la aprobación del presupuesto analítico correspondiente, normas generales de procedimientos administrativos, manual de normas legales, preparados por la instancia pertinente, finalmente con el manual de manual de conducción y control de obra.

2.3.- MARCO CONCEPTUAL

ACTA DE ENTREGA DE TERRENO

La obra se inicia con la entrega del terreno luego de aprobado el PIA para lo cual se debe contar con la presencia física del residente de obra; representante del órgano ejecutor y el supervisor de obra, asimismo podrán asistir otros funcionarios o autoridades que tengan relación a la obra.

En el cuaderno de obra se asienta el acta de entrega del terreno en el cual firman los presentes, la misma que luego es tramitada o reproducida para los files o archivos de la obra.

El inicio de los trabajos será a partir del sexto día útil de efectuado el primer desembolso económico, lo que será comunicado a dirección de obras. Por parte del órgano ejecutor y se dispondrá la presencia del inspector de obras.

CUADERNO DE OBRA

Documento que, debidamente foliado, se abre al inicio de toda obra y en el que el inspector o supervisor y el residente anotan las ocurrencias órdenes y consultas.

Se entiende como cuaderno de obra, al documento técnico en que se anotará y registrará cronológicamente todas las incidencias y ocurrencias que se consideren convenientes como el avance de los trabajos, las modificaciones que se produzcan, las consulta, órdenes y todo lo relacionado con la permanencia del personal, ingreso de los materiales y horas de uso de equipos que intervienen en la obra.

El cuaderno de obra deberá estar además sellado y foliado en todas sus hojas y se anotará en todas sus hojas y se anotará en original y tres copias (03) (original archivo

del residente, 1ra copia de archivo del supervisor, 2da copia de archivo de entidad u órgano ejecutor y 3ra copia para adjuntar a algún informe caso contrario el archivo del residente)

COSTO REAL

Se define como:

- Coste expresado en función de unidades materiales de medición como toneladas, “bushel”, millar, horas – hombre o bien en función de alguna medida de precios vigentes a una fecha base o de comparación.
- Costo monetario reducido a una medida común de pérdida concurrente en una actividad económica.

DECLARACIÓN DE FABRICA O MEMORIA DESCRIPTIVA

Una obra por administración directa que haya sido concluida total o parcial deberá contar con la declaración de la fábrica o memoria descriptiva (total o parcial), según sea el caso o tipo de obra.

Se debe elaborar el documento correspondiente en el que se debe especificar la inversión total discriminada en mano de obra, materiales, equipos y demás requisitos necesarios para su inscripción en los registros públicos de propiedad de inmuebles de la zona y del régimen de unidades inmobiliarias de propiedad exclusiva y de propiedad común, cuyas escrituras públicas de la declaración o memoria serán otorgados por la entidad.

DIRECTIVA

Es una norma complementaria con orientaciones básicas sobre la ejecución y cumplimiento de determinado aspecto técnicos y administrativos sobre la ejecución correspondiente.

EJECUCIÓN DE OBRA

La ejecución de toda obra pública contará previamente con estudios completos a nivel de construcción, que permita canalizar los recursos financieros debidamente fundamentos.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

La ejecución presupuestaria de los ingresos, es el registro de la información de los recursos captados, recaudados u obtenidos por parte de los pliegos presupuestarios.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA INDIRECTA

Se produce cuando; la ejecución física y/o financiera de las actividades y proyectos, así como sus respectivos componentes, es realizada por una entidad distinta al pliego, sea por efecto de un contrato celebrando con una entidad privada a título oneroso o con una entidad pública, sea a título oneroso o gratuito.

EXPEDIENTE TÉCNICO

Conjunto de documentos que se requieren oficialmente para una determinada obra, los cuales comprende memoria descriptiva especificaciones técnicas, planos de ejecución

de obra, estudio de suelos, estudios geológicos y de impacto ambiental así como los metrados, valor referencial, análisis de polinómicas.

INFORME DE LIQUIDACIÓN

Documento emitido por la comisión de liquidación de obras, que consiste en la información técnica y financiera de la obra.

INFORME FINAL DE LA OBRA

Es el documento que remite el ingeniero residente dando cuenta de la terminación de la obra

ACTIVO

El activo está constituido por el conjunto de bienes y derechos que posee la entidad para cumplir con sus fines.

ACTIVO FIJO

Conjunto de bienes duraderos que posee una empresa para ser utilizados en las operaciones regulares del negocio.

ADMINISTRACIÓN

Acto de poner fin a algo, puede ser negocio empresa, obra.

ACTA DE TERMINACIÓN DE OBRA

Documento que contiene la declaración de haber concluido la obra y las condiciones en que terminaron

ALMACENAMIENTO

Es el conjunto de actividades orientadas a la ubicación temporal de los bienes en un espacio físico establecido, con el objeto de ser custodiados, en tanto sean trasladados a las dependencias que lo soliciten.

BAJA DE BIENES

Es un proceso que consiste en retirar todos aquellos bienes de activo fijo, que han perdido la posibilidad de ser utilizados en la entidad, por haber sido expuestos a acciones de diferente naturaleza (obsolescencia, deterioro, pérdida o destrucción)

CALENDARIO DEL AVANCE DE LA OBRA

Documento en el que consta la programación mensual, valorizada en la ejecución de la obra contratada.

DIRECTIVA

Es una norma complementaria que da orientaciones básicas sobre la ejecución y cumplimiento de determinados aspectos técnicos y administrativos sobre la ejecución correspondiente.

GASTO

Erogación necesaria para cumplir los objetivos de la entidad y corresponde a una determinada función.

INGENIERO RESIDENTE

Ingeniero titulado encargado de la dirección técnica de una obra.

MEMORIA DESCRIPTIVA

Documento técnico donde contiene la información general y detallada de la obra concluida, así como los objetivos alcanzados, cuadro comparativo de metas, realizadas valorizada final de obra. Comentarios, recomendaciones.

OBRAS

División del programa que tiene por objeto, identificar las acciones de mayor especificidad para cumplir las metas del proyecto

PRESUPUESTO

Es una previsión cuantitativa de los montos financieros de la empresa

PRESUPUESTO DE INVERSIÓN

Es el presupuesto de proyecto que corresponde a un proyecto de inversión en donde se detalla los diversos proyectos específicos con su correspondiente meta, costos y fuentes de financiamiento.

PROYECTO

Conjunto de acciones necesarias para cumplir las metas de inversión.

LIQUIDACIÓN

Acto de poner fin a algo, puede ser negocio, obras y empresa.

2.4.- HIPÓTESIS

2.4.1.- HIPÓTESIS GENERAL

Ho: "Las obras publicas ejecutadas no influyen en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora, 2013".

Ha: "Las obras publicas ejecutadas influyen significativamente en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora, 2013".

2.4.2.-HIPÓTESIS ESPECÍFICAS:

HIPÓTESIS ESPECÍFICA Nº 1

Ho: "La liquidación técnica de las obras públicas ejecutadas no influye en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora".

Ha: "La liquidación técnica de las obras públicas ejecutadas influye significativamente en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora".

HIPÓTESIS ESPECÍFICA Nº 2

Ho: "La liquidación financiera de las obras públicas ejecutadas no influye en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora".

Ha: "La liquidación financiera de las obras públicas ejecutadas influye significativamente en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora".

2.5.- ANÁLISIS DE VARIABLES E INDICADORES

1. Variable dependiente

Gestión gubernamental

Dimensiones e indicadores

1.1 Gestión administrativa

1.1.1 Ejecución de obras

1.2 Gestión Institucional

1.2.1 Presupuesto

•HIPÓTESIS ESPECÍFICAS

1.- HIPÓTESIS ESPECÍFICA 01

2. Variable independiente

2.1 Liquidaciones de obras

Dimensiones e indicadores:

2.1 Liquidación técnica

2.1.1 Expedientes técnicos

2.- HIPÓTESIS ESPECÍFICA 02

Dimensiones e indicadores

2.2 Liquidación financiera

2.2.1 Cuadernos de obra

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

En el siguiente estudio de investigación tuvo como interés analizar y determinar la influencia de la liquidación de obras, y las deficiencias que puedan generarse en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Acora.

3.1. ENFOQUE DE LA INVESTIGACIÓN

El enfoque “son las bases teóricas implican un desarrollo amplio de los conceptos y proposiciones que conforman el punto de vista, para sustentar o explicar el problema planteado”. (Arias, 2012, pág. 107) Cabe resaltar que existen distintos enfoques de investigación, cualitativa, cuantitativa y mixto. De este modo, el enfoque de la presente investigación es cuantitativo, puesto que “usa la recolección de datos para probar hipótesis, con base en la medición numérica, interpretación así como su integración y discusión conjunta.” (Hernandez, 2014, pág. 48)

3.2. DISEÑO DE INVESTIGACIÓN.

Para el desarrollo del trabajo de investigación se tomará en cuenta el diseño no experimental puesto que en el proyecto no se manipularán las variables, solo se observarán los fenómenos en su ambiente natural para después analizarlos.

La investigación será de tipo transversal puesto que la recolección de datos se dará en un solo momento y en un tiempo único.

3.3. NIVEL DE ALCANCE DE LA INVESTIGACIÓN.

El alcance del presente trabajo de investigación, es la investigación explicativa, llamada también explicativo causal, se debe determinar como mínimo dos tipos de variables: una dependiente y la otra independiente, para desarrollar tal como son y cómo estos se manifiestan. (Hernandez, 2014, pág. 92)

3.4. MÉTODO

Método deductivo:

Que por su aplicación se partió de lo general hacia lo particular, es decir, el trabajo de investigación comenzará sobre la liquidación de obras, para luego llegar en forma individualizada a la gestión gubernamental.

Método inductivo:

Es el proceso inverso del método deductivo, que va de lo particular a lo general, nos ayudará a observar cada una de las variables que ocurren en la ejecución de obras de infraestructura ejecutadas por administración directa de la municipalidad distrital de Acora, para llegar a las conclusiones y recomendaciones.

3.5. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS:

a. TÉCNICAS

Para la recolección de la información o datos necesarios, se recurrió a la observación directa y la recopilación documental.

Observación directa:

Esta técnica nos da a conocer la situación real en que se encuentra la liquidación técnica y financiera de las obras.

Recopilación documental

En la recopilación de información requerida para el presente trabajo de investigación, con la finalidad de llevar a cabo el análisis y determinación de la influencia de la liquidación de obras en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Acora, de igual forma se ha llevado a cabo la revisión de documentos y lectura de los trabajos de investigación anteriores relacionados con el tema del presente trabajo de investigación, se ha recurrido a la revisión de los siguientes documentos:

- Avances físicos financieros
- Informes mensuales finales
- Expediente técnico de obras

b. INSTRUMENTOS

Ficha de observación directa

Con esta técnica se ha logrado obtener la información necesaria para el trabajo de investigación en los documentos contables, registros auxiliares, los expedientes de la liquidación de la municipalidad distrital de Acora.

Ficha documental

Es el dispositivo o formato material donde se registran los datos o informales recabados. (Arias, 2012, pág. 69) De ésta manera, se ha elaborado y aplicado una ficha para acumular datos de los avances físicos y financieros de los proyectos en ejecución en el periodo 2013.

c. PROCESO DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

En este proceso se realizaron las siguientes actividades: Análisis de la información obtenida y de las entrevistas, codificación, procesamiento para estimar promedios y porcentajes.

Para el tratamiento e interpretación de la información obtenida, materia en estudio, seguimos el proceso siguiente:

- A) Desarrollo de cuestionario para la entrevista.
- B) Análisis de datos.
- C) Ordenamiento de los datos.
- D) Procesamiento de los datos a través del método descriptivo.
- E) Análisis, interpretación y evaluación de los resultados a través del método descriptivo.
- F) Contrastación de las hipótesis planteadas con los resultados obtenidos.
- G) Elaboración de conclusiones.

d. INTERPRETACIÓN DE DATOS

La información empírica recabada y procesada se interpretó utilizando los métodos que generalmente se emplean en los trabajos de investigación de esta naturaleza, que supone búsqueda de sentido y grado de significancia de los datos recolectados que sirven para contrastar las hipótesis.

Consistiendo esta actividad en dar validez y peso a cada uno de los datos recolectados y obtener deducciones de la información evaluada, la importancia de evaluación e interpretación redime en que se asegura el trabajo con datos validos procesando soluciones veraces y permite obtener conclusiones parciales sobre las cuales basan el planteamiento de las posibles soluciones.

3.6.- TRATAMIENTO Y FORMA DE ANÁLISIS DE DATOS

TABULACIÓN

De una vez obtenido los datos se procedieron a organizar y seleccionar mediante cuadros, según las fuentes y los objetivos que se desearon alcanzar, los mismos que nos permitió realizar el respectivo análisis de información para la demostración de las hipótesis planteadas.

DETERMINACIÓN DE PORCENTAJES

La incidencia se mide a través de porcentajes para lo cual el presente trabajo de investigación analizó los datos obtenidos y procedió establecer porcentajes para cada uno de los cuadros, obteniendo así la medida en que afecta cada parámetro propuesto en la presente investigación a la liquidación final de la obra.

ANÁLISIS DE INTERPRETACIÓN

El análisis de datos obtenidos se presentó a través de cuadros estadísticos en orden correlativo; asimismo se complementó en forma ilustrativa los gráficos correspondientes para una adecuada interpretación.

3.7.- POBLACIÓN Y MUESTRA

Tipo de muestreo:

No probabilístico.- Es la técnica que permite seleccionar muestras con una clara intención o por un criterio preestablecido. Las muestras que se eligen buscan, una representatividad de la población.

Tipo de muestreo no probabilístico:

Muestreo por conveniencia.- Se aplica el criterio de que muestra es la más conveniente para el caso. (Niño Rojas, 2011, pág. 56)

POBLACIÓN

La población está representada por los 100% de las obras liquidadas y pre – liquidadas en el área de liquidaciones, que se ha ejecutado por administración directa.

Por tanto el marco muestra está comprendida por:

- 34 Obras pre – liquidadas
- 10 Liquidadas
- 13 Obras no ejecutadas (paralizadas)

Muestra

La muestra se ha determinado considerando el muestreo no probabilístico, seleccionándose por conveniencia las obras por administración directa liquidadas, transferidas y ejecutadas, los mismos por su preponderancia, tienen un presupuesto considerable y una importancia en el impacto económico y social en el mejoramiento de la infraestructura en la municipalidad del distrito de Acora, a continuación como se muestra en la tabla N° 01



TABLA N° 1 OBRAS LIQUIDADAS

OBRAS LIQUIDADAS					
ITEM	DETALLE	SITUACIÓN	U.M	META FÍSICA	COSTO TOTAL S/.
1	MEJORAMIENTO, CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL CUCHO ESQUEÑA - AMUCONTURI - COMUNIDAD SAN CARLOS, DISTRITO DE ACORA - PUNO - PUNO, II ETAPA.	Finalizada	mejoramiento y construcción de camino vecinal	95.15%	S/. 390,310.17
2	INSTALACION DE LETRINAS SANITARIAS EN EL CENTRO POBLADO DE CCOPAMAYA DEL DISTRITO DE ACORA - PUNO - PUNO.	Finalizada	instalación de letrinas sanitarias C.P ccopamaya	98.43%	S/. 544.066.81
3	84MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LOS PASAJES PANAMERICANA, SAN JUAN Y GRAU DEL DISTRITO DE ACORA -PUNO-PUNO	Finalizada	construcción de pistas y veredas	100%	S/. 128,134.69
4	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y LETRINAS ECOLOGICAS EN EL CENTRO POBLADO DE COCOSANI DEL DISTRITO DE ACORA - PUNO - PUNO	Finalizada	servicio de agua potable y letrinas ecológicas	100%	S/. 2'337,266.66
5	MEJORAMIENTO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD MATERNO INFANTIL DEL PUESTO DE SALUD COCOSANI, DISTRITO DE ACORA - PUNO - PUNO, COMPONENTE: CERCO PERIMETRICO.	Finalizada	construcción de cerco perimétricos	97.30%	S/. 157,550.29
6	ACONDICIONAMIENTO DEL TERRENO DESTINADO A LA AMPLIACION DEL SERVICIO DE ATENCION BASICA DEL CENTRO DE SALUD I - 4 DE LA MICRO RED ACORA, DISTRITO DE ACORA - PUNO – PUNO	Finalizada	acondicionamiento y nivelación del terreno	100.00%	S/. 884,527.67
7	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO MEDIANTE LA CONSTRUCCION DE LETRINAS SANITARIAS DEL CENTRO POBLADO DE CHANCACHI - II ETAPA, DISTRITO DE ACORA - PUNO - PUNO.	Finalizada	saneamiento y letrinas sanitarias	100%	S/. 329,723.15
8	CONSTRUCCION, MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA IES. DE GESTION MUNICIPAL FLORENTINO AMEGUINO DE CARITAMAYA, ACORA - PUNO - PUNO.	Finalizada	centro educativo	104.17%	S/. 124,350.51
9	CONSTRUCCION DE LOCAL ARTESANAL EN LA PARCIALIDAD DE HUARAMAYA DEL CENTRO POBLADO DE THUNUHUAYA, DISTRITO DE ACORA - PUNO – PUNO	Finalizada	construcción de salón multiusos	100%	S/. 90,042.45
10	CONSTRUCCION, MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E.S. PUBLICA DE GESTION MUNICIPAL AYMARA DE ACORA, II ETAPA - CONSTRUCCION AREAS ADMINISTRATIVAS, DISTRITO DE ACORA - PUNO – PUNO	Finalizada	centro educativo	100%	S/. 236,534.04

CAPÍTULO IV

EXPOSICIÓN Y ANÁLISIS DE RESULTADOS

4.1. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1.1 ANÁLISIS DEL PROBLEMA

Según los objetivos de la presente tesis de investigación se realizó la presentación, análisis y comentarios en los datos obtenidos en el trabajo de campo, datos que representan como sustento del trabajo y que fueron la base para el estudio.

4.1.2 PRESENTACIÓN DE RESULTADOS

De acuerdo a los objetivos propuestos en el presente trabajo de investigación, con la finalidad de dar solución definitiva y coherente a la aplicación de los dispositivos legales que norman la liquidación de obras ejecutadas por las entidades del sector público en especial los gobiernos locales quienes ejecutan obras por diversas modalidades, para así de esa manera formular cuadros analíticos y comparativos que demuestran el análisis e interpretación de los resultados.

4.2. ANÁLISIS DE RESULTADOS

CUADRO N° 1

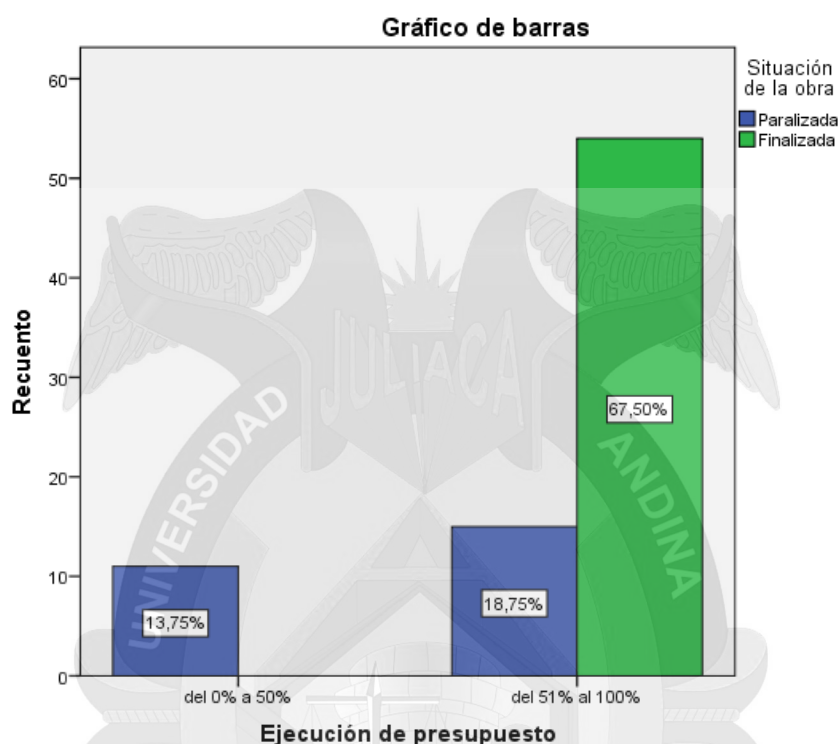
INFLUENCIA DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO EN LA SITUACIÓN DE
LAS OBRAS EJECUTADAS GESTIÓN GUBERNAMENTAL DE LA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ÁCORA, 2013

			Situación de la obra		Total
			Paralizada	Finalizada	
Ejecución de presupuesto	del 0% a 50%	Recuento	11	0	11
		% del total	13,8%	0,0%	13,8%
	del 51% al 100%	Recuento	15	54	69
		% del total	18,8%	67,5%	86,2%
Total		Recuento	26	54	80
		% del total	32,5%	67,5%	100,0%

FUENTE: Ficha de recolección de datos en la Municipalidad de Distrital de Acora, 2013.**ELABORACIÓN:** La ejecutora.

GRÁFICO N° 1

INFLUENCIA DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO EN LA SITUACIÓN DE LAS OBRAS EJECUTADAS POR LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ÁCORA, 2013



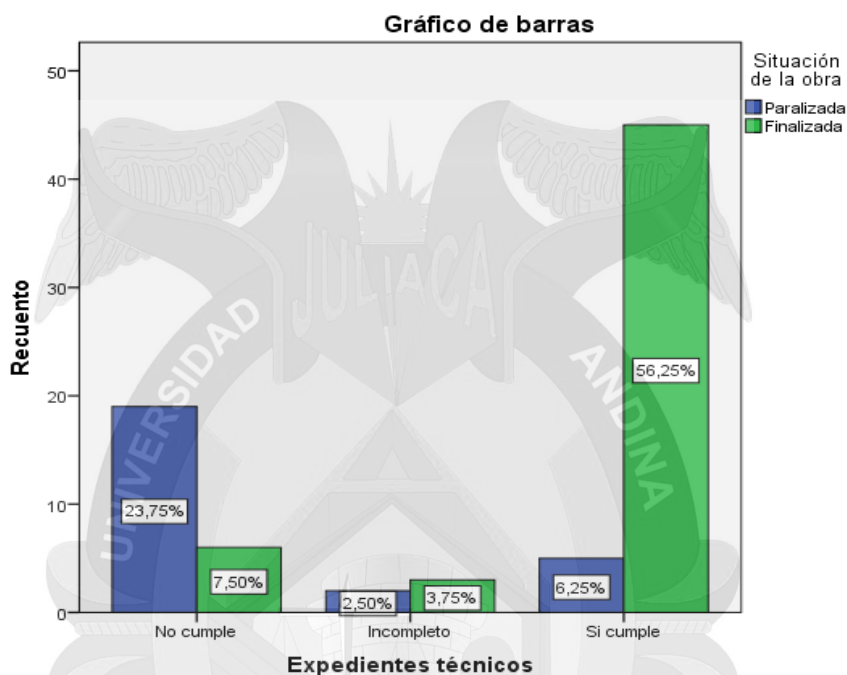
Del cuadro y gráfico N° 1 pudo percibirse que de la ejecución del presupuesto en la situación de las obras ejecutadas por la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Acora, el 13.75% se ejecutó del 0 al 50%, mientras que el 18.75% se ejecutaron el 18.75%, y con un 67.50% se finalizaron las obras.

CUADRO N° 2**INFLUENCIA DEL MANEJO DE LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS EN LA LIQUIDACION TECNICA DE LAS OBRAS PUBLICAS EJECUTADAS EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ÁCORA, 2013**

			Situación de la obra		Total
			Paralizada	Finalizada	
Expedientes técnicos	No cumple	Recuento	19	6	25
		% del total	23,8%	7,5%	31,2%
	Incompleto	Recuento	2	3	5
		% del total	2,5%	3,8%	6,2%
	Si cumple	Recuento	5	45	50
		% del total	6,2%	56,2%	62,5%
Total		Recuento	26	54	80
		% del total	32,5%	67,5%	100,0%

FUENTE: Ficha de recolección de datos en la Municipalidad de Distrital de Acora, 2013.**ELABORACIÓN:** La ejecutora.

GRÁFICO N° 2

INFLUENCIA DEL MANEJO DE LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS EN LA LIQUIDACION TECNICA DE LAS OBRAS PUBLICAS EJECUTADAS EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ÁCORA, 2013

Respecto al cuadro y gráfico N° 2 pudo notarse que del manejo de los expedientes técnicos en la liquidación de las obras publicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Acora, el 23.75% no cumple, el 2.50% de los expedientes se encuentran incompletos; y, el 6.25% si cumple, en lo referente a las obras paralizadas. Mientras que de las obras finalizadas el 7.50% no cumple, el 3.75% están los expedientes incompletos; y, el 56.25% si cumplió con los expedientes.

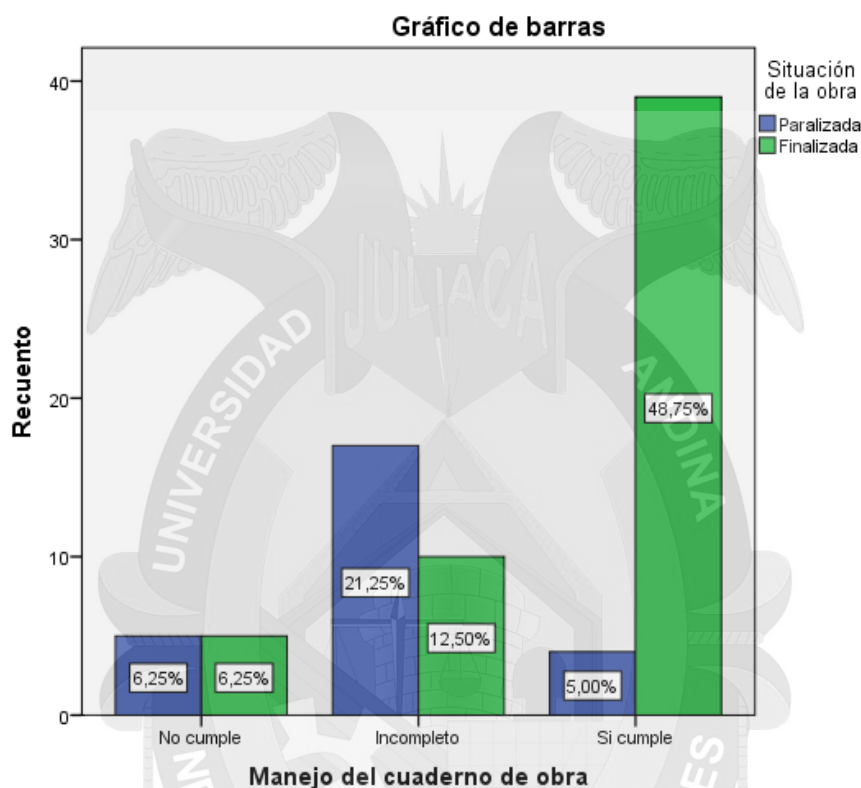
CUADRO N° 3

INFLUENCIA DEL MANEJO DEL CUADERNO DE OBRAS EN LA LIQUIDACIÓN
FINANCIERA DE LAS OBRAS PUBLICAS EJECUTADAS EN LA GESTIÓN
GOBIERNAMENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ÁCORA, 2013

			Situación de la obra		Total
			Paralizada	Finalizada	
Manejo del cuaderno de obra	No cumple	Recuento	5	5	10
		% del total	6,2%	6,2%	12,5%
	Incompleto	Recuento	17	10	27
		% del total	21,2%	12,5%	33,8%
	Si cumple	Recuento	4	39	43
		% del total	5,0%	48,8%	53,8%
Total		Recuento	26	54	80
		% del total	32,5%	67,5%	100,0%

FUENTE: Ficha de recolección de datos en la Municipalidad de Distrital de Acora, 2013.**ELABORACIÓN:** La ejecutora

GRÁFICO N° 3

INFLUENCIA DEL MANEJO DEL CUADERNO DE OBRA EN LA LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE LAS OBRAS PUBLICAS EJECUTADAS EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ÁCORA, 2013

Del cuadro y gráfico N° 3 pudo notarse que del manejo del cuaderno de obra en la liquidación de las obras publicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Acora, el 6.25% no cumplen ni de las obras paralizadas ni las obras finalizadas, el 21.25% del manejo de los cuadernos de obras se encuentran incompletos; y, el 5.00% si cumple, en lo referente a las obras paralizadas. Mientras que de las obras finalizadas el 12.50% están incompletos el manejo de los cuadernos de obras; y, el 48.75% si cumplió con el manejo de los cuadernos de obras.

4.3. CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS

PRUEBA DE HIPÓTESIS – CHI CUADRADO

Planteamiento de la Hipótesis General:

Hipótesis nula Ho: Las obras publicas ejecutadas no influyen en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora, 2013.

Hipótesis Alterna Ha: Las obras publicas ejecutadas influyen significativamente en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora, 2013.

Nivel de Significancia: El nivel de significancia o error que elegimos es del 5% que es igual a $\alpha = 0.05$, con un nivel de confianza del 95%.

Prueba estadística a usar: Desde que los datos son cuantitativos, usamos la distribución JI - cuadrada, que tiene la siguiente fórmula:

$$\chi_c^2 = \sum_{i=1}^c \sum_{j=1}^f \frac{(O_{ij} - E_{ij})^2}{E_{ij}}$$

Región aceptación y rechazo:

Hallamos el valor de la χ^2 tablas $= \chi^2_{(h-1)(K-1)} = \chi^2_{2,1} = 3.84$

Región de Aceptación: si χ^2 calculada ≤ 3.84

Región de Rechazo : si χ^2 calculada > 3.84



TABLA N° 2 RESULTADOS DE LA PRUEBA SEGUN EL SPSS

Resultados de la prueba según el paquete estadístico SPSS – V 20

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	gl	Sig. asintótica (bilateral)	Sig. exacta (bilateral)	Sig. exacta (unilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	26,488 ^a	1	,000		
Corrección por continuidad ^b	23,041	1	,000		
Razón de verosimilitudes	28,638	1	,000		
Estadístico exacto de Fisher				,000	,000
Asociación lineal por lineal	26,157	1	,000		
N de casos válidos	80				

a. 1 casillas (25,0%) tienen una frecuencia esperada inferior a 5. La frecuencia mínima esperada es 3,58.

b. Calculado sólo para una tabla de 2x2.

Conclusión: Desde que el valor de la chi cuadrada calculada es igual a 26.488 mucho mayor al valor de la chi cuadrada de tablas igual a 3.84 de donde podemos determinar

que, las obras publicas ejecutadas influyen significativamente en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora, 2013, a un nivel de significancia o error del 5% que es igual a $\alpha = 0.05$.

PRUEBA DE HIPÓTESIS – CHI CUADRADO

Planteamiento de la primera hipótesis específica:

Hipótesis nula H_0 : El manejo de los expedientes técnicos no influye en la liquidación técnica de las obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora.

Hipótesis Alterna H_a : El manejo de los expedientes técnicos influye significativamente en la liquidación técnica de las obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora

Nivel de Significancia: El nivel de significancia o error que elegimos es del 5% que es igual a $\alpha = 0.05$, con un nivel de confianza del 95%.

Prueba estadística a usar: Desde que los datos son cuantitativos, usamos la distribución JI - cuadrada, que tiene la siguiente fórmula:

$$\chi_c^2 = \sum_{i=1}^c \sum_{j=1}^f \frac{(O_{ij} - E_{ij})^2}{E_{ij}}$$

Región aceptación y rechazo:

Hallamos el valor de la χ^2 tablas $= \chi^2_{(h-1)(K-1)} = \chi^2_{2,2} = 5.99$

Región de Aceptación: si χ^2 calculada ≤ 5.99

Región de Rechazo : si χ^2 calculada > 5.99

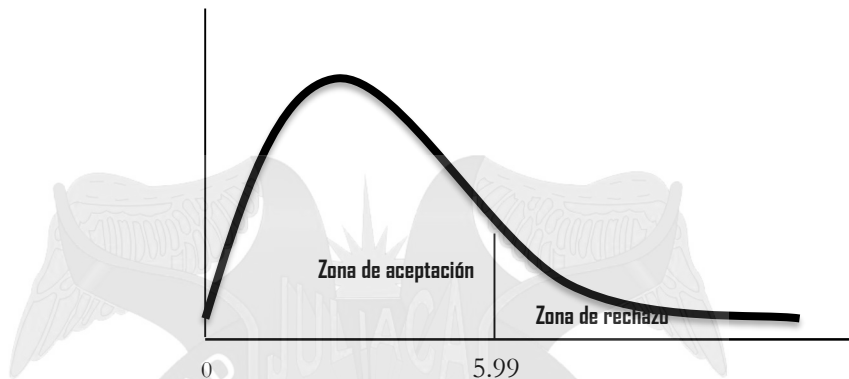


TABLA N° 3 RESULTADOS DE LA PRUEBA SEGÚN SSPS

Resultados de la prueba según el paquete estadístico SPSS – V 20

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	gl	Sig. asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	33,231 ^a	2	,000
Razón de verosimilitudes	34,101	2	,000
Asociación lineal por lineal	32,797	1	,000
N de casos válidos	80		

a. 2 casillas (33,3%) tienen una frecuencia esperada inferior a 5. La frecuencia mínima esperada es 1,63.

Conclusión: Desde que el valor de la chi cuadrada calculada es igual a 33.231 mucho mayor al valor de la chi cuadrada de tablas igual a 5.99 de donde podemos determinar

que, el manejo de los expedientes técnicos influye significativamente en la liquidación técnica de las obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora, 2013, a un nivel de significancia o error del 5% que es igual a $\alpha = 0.05$.

PRUEBA DE HIPÓTESIS – CHI CUADRADA.

Planteamiento de la segunda hipótesis específica:

Hipótesis nula H_0 : El manejo del cuaderno de obras no influye en la liquidación financiera de las obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora.

Hipótesis Alterna H_a : El manejo del cuaderno de obras influye significativamente en la liquidación financiera de las obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora.

Nivel de Significancia: El nivel de significancia o error que elegimos es del 5% que es igual a $\alpha = 0.05$, con un nivel de confianza del 95%.

Prueba estadística a usar: Desde que los datos son cuantitativos, usamos la distribución JI - cuadrada, que tiene la siguiente fórmula:

$$\chi_c^2 = \sum_{i=1}^c \sum_{j=1}^f \frac{(O_{ij} - E_{ij})^2}{E_{ij}}$$

Región aceptación y rechazo:

Hallamos el valor de la χ^2 tablas $= \chi^2_{(h-1)(K-1)} = \chi^2_{2,2} = 5.99$

Región de Aceptación: si χ^2 calculada ≤ 5.99

Región de Rechazo : si χ^2 calculada > 5.99

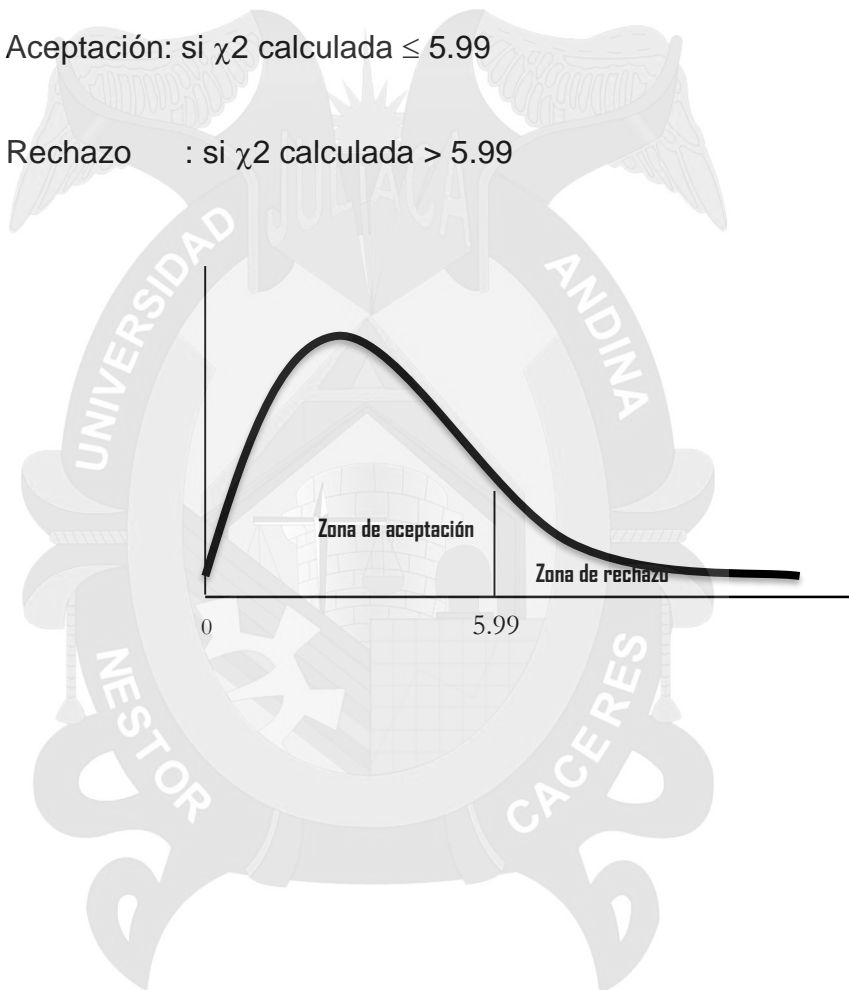


TABLA N° 4 RESULTADOS DE LA PRUEBA SEGÚN SPSS

Resultados de la prueba según el paquete estadístico SPSS – V 20

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	Gl	Sig. asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	23,365 ^a	2	,000
Razón de verosimilitudes	24,821	2	,000
Asociación lineal por lineal	15,711	1	,000
N de casos válidos	80		

a. 1 casillas (16,7%) tienen una frecuencia esperada inferior a 5. La frecuencia mínima esperada es 3,25.

Conclusión: Desde que el valor de la chi cuadrada calculada es igual a 23.365 mucho mayor al valor de la chi cuadrada de tablas igual a 5.99 de donde podemos determinar que, el manejo del cuaderno de obras influye significativamente en la liquidación financiera de las obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora, a un nivel de significancia o error del 5% que es igual a $\alpha = 0.05$.

CONCLUSIONES

Al finalizar el presente estudio se llegó a las siguientes conclusiones:

- La ejecución del presupuesto influye significativamente en la situación de las obras ejecutadas por la gestión Gubernamental de la Municipalidad Distrital de Ácora, 2013
- El manejo de los expedientes técnicos influye significativamente en la situación de las obras ejecutadas por la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Acora.
- El manejo del cuaderno de obras influye significativamente en la situación de las obras ejecutadas por la gestión Gubernamental de la Municipalidad Distrital de Ácora.

RECOMENDACIONES

Después de haber realizado las conclusiones, se realizaron las siguientes recomendaciones:

- Si bien es cierto la ejecución del presupuesto influye en la situación de las obras ejecutadas, no deben descuidarse porque suelen presentarse algunas veces malos manejos realizados por malos profesionales.
- Se siga manejando eficazmente los expedientes técnicos porque su buen manejo influye en una buena situación de las obras ejecutadas en la Municipalidad Distrital de Acora.
- Se exhorta a los encargados de llevar a cabo las obras que lleven adecuadamente el cuaderno de obras porque tiene una gran influencia en la situación de las obras por la gestión gubernamental de la Municipalidad Distrital de Acora.

BIBLIOGRAFÍA

- Alejandro, I. M. (14 de Julio de 2003). *Liquidacion de obras por oficio* . Recuperado el 19 de Agosto de 2015, de Procedimiento de liquidacion por oficio : www.invertproyobras.com.pe
- Alfaro Limachi, J. (2004). *Manual de Gestion Municipal*. 1997.
- Almeyda Magallanes, T. M. (01 de 01 de 2012). <http://www.monografias.com>. Obtenido de El pago del impuesto predial y su influencia en el desarrollo sostenible en Chincha Alta: <http://www.monografias.com/>
- Alvares Illanes, J. F. (2010). Liquidacion Tecnica y Financiera de Obras. En J. F. Alvares Illanes, *Liquidacion de Obras* (págs. ---). Lima: Edicion 201.
- Alzamora Valdez, M. (2009). *Dercho municipal. tomo I ciat Pag 10*. LIMA: PACIFICO.
- Alzamora Valdez, M. (s.f.). *Derecho municipal. TOMO 1 CIAT Pag 10*.
- ANTUSA, a. v. (1993,1996,1999,2000,2001). *analisis de la recaudacion del impuesto predial y determinacion del nivel de evacion tributaria , en contribuyentes de la municipalidad provincial de puno*. puno: analisis de la recaudacion del impuesto predial.
- Arias, F. (2012). *El proyecto de investigación: Introduccion a la metodologia cientifica*. Venezuela: Episteme.
- AROCUTIPA, P. M. (2002). *analisis de la recaudacion de impuestos municipales y determinacion del nivel de incumplimiento tributario por los contribuyentes en la municipalidad provincial de puno*. puno: analisis de recaudacion de impuestosd municipales.
- atencio encinas, I. m. (2010). *informe . juliaca : impress*.
- aulas, V. m. (03 de febrero de 2012). *vitulas milaulas.com*. Recuperado el 25 de abril de 2015, de course: <http://vitulas.milaulas.com/course/view.php?id=2>
- Canaza, V. D. (2004 y 2006). *INCIDENCIA DE LA ADMINISTRACION DIRECTA EN LA LIQUIDACION DE OBRAS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCANE* . puno: Altiplano.
- contraloria, r. d. (2012). Resolucion de la Contraloria N° 195 -88CG. *Publicacion de la contraloria*, ART 1 numerales 5,11,12.
- development), D. f. (2004). *Eficiencia en la Recaudación Municipal: El Caso de los SATs*. lima: CAD.



Durand, L. M. (2002). *ANALISIS DEL PROCEDIMIENTO DE LIQUIDACION FINANCIERA DE LAS OBRAS EJECUTADAS POR ADMINISTRACION DIRECTA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO* . puno: altiplano puno.

editorial de resolucion, a. d. (Enero de 2013). *resolucion de aprobacion*. Acora, Puno, Puno, Puno.

Estado, O. S. (13 de Mayo de 2014). *Ejecucion de obras*. Recuperado el 5 de Agosto de 2015, de ejecucion de obras : www.osce.gob.pe

Gabriel, C. C. (15 de Marzo de 2007). *Liquidacion de obras* . Recuperado el 02 de Setiembre de 2015, de Liquidacion de obras publicas modalidad administracion directa: <http://www.google.com.pe>

Hernandez, R. F. (2014). *Metodologia de la Investigacion 6ta ed*. Mexico: McGRAW - HILL.

Ing. Salinas Seminario Miguel, C. A. (2010). *Liquidacion Tecnico Financiera de Obras Publicas*. Lima: Pacifico Editores.

JAVIER, A. D. (2009). *LA INCIDENCIA DE LOS GOBIERNOS LOCALES DEL IMPUESTO PREDIAL NEN PERU*. PERU: IMPUESTO PREDIAL EN PERU.

Ley Organica de Municipalidades . (2010). *LEY N° 27972* , Art I del titulo preliminar.

Luciano, C. A. (3 de Junio de 2015). Directiva N° 001-2015-MPC - M/OSLI. *Directiva para el proceso de recepcion liquidacion y transferencia de obras - proyectos ejecutados por las diversas modalidades de ejecucion, de la Municipalidad Provincial de Carabaya - Macusani* . Macusani, Carabaya, Peru.

malqui, j. p. (30 de julio de 2011). sistema tributario nacional. *complementacion del control fiscal para mejorar la recaudacion del impuesto a la renta de primera categoria por arrendamiento de inmuebles en el departamento de la libertad*, pag.19. trujillo, trujillo, peru: programa cybertesis.

Mariano, V. A. (08 de Febrero de 2014). Directiva N° 003-2014 - UNA - PUNO. *Procedimiento para la recepcion y liquidacion de obras ejecutadas por la modalidad de ejecucion presupuestaria directa*. Puno, Puno, Peru: Oficina de Infraestructura y Arquitectura .

Martinez, B. R. (2001 y 2002). *Liquidacion Tecnica y Financiera de Obras Publicas Ejecutadas por la Modalidad de la Administracion Directa*. puno: altiplano puno .

Mier Torres, H. T. (3 julio-setiembre). El impuesto predial urbano. Análisis teórico y aproximación inicial al caso de la ciudad de Caracas. *Revista de Ciencias Sociales (RCS)*, pag.417.

Niño Rojas, V. M. (2011). *Metodologia de la Investigacion*. Bogota: Ediciones de la U.

Osce. (01 de enero de 2010). *osce* . Recuperado el 01 de mayo de 2015, de osce.com.pe: www.osce.com.pe

Pacheco Pacheco, C. (1999). *Contabilidad Gubernamental*. lima: INIDE.



Pacheco Pacheco, C. y. (2013 PAG 13). *Contabilidad Gubernamental* . Peru: Inide .

Quispe, W. A. (2000 y 2001). *APLICABILIDAD DE LA LIQUIDACION DE OBRAS POR ADMINISTRACION DIRECTA POR EL PELT* . puno : Altiplano puno.

Ricardo, I. O. (30 de Setiembre de 2005). Directiva N° 006-2005-MTC/14. *Procedimientos para la liquidacion de obras publicas efectuadas por tipo de ejecucion presupuestaria directa* . Lima , Gobierno del Peru, Peru.

rivera espinoza, g. (2013). *analisis de la recaudacion y politicas del impuesto predial*. municipalidad de espinar: 2013.

ROGER, C. M. (2005,2007). *LA CUTURA TRIBUTARIA DE LOS CONTRIBUYENTES Y SU INCIDENCIA EN LA RECAUDACION DEL IMPUESTO PREDIAL DE LA MUNICIPALIDAD SAN ROMAN*. SAN ROMAN : RECADACION DEDL IMPUESTO PREDIAL.

Salinas Seminario, 2. (2010). *PROYECTO DE INVERSION PUBLICA*.

Salinas Seminario, M. (2010). Valorizacion y Liquidacion de Obra. En M. Salinas Seminario, *Valorizacion y Liquidacion de Obra* (págs. ---). Lima : Pacifico Editores.

Salinas Seminario, M. (2010). Valorizacion y Liquidacion de Obras. En M. Salinas Seminario , *Valorizacion y Liquidacion de Obras* (págs. --). Lima: Pacifico Editores.

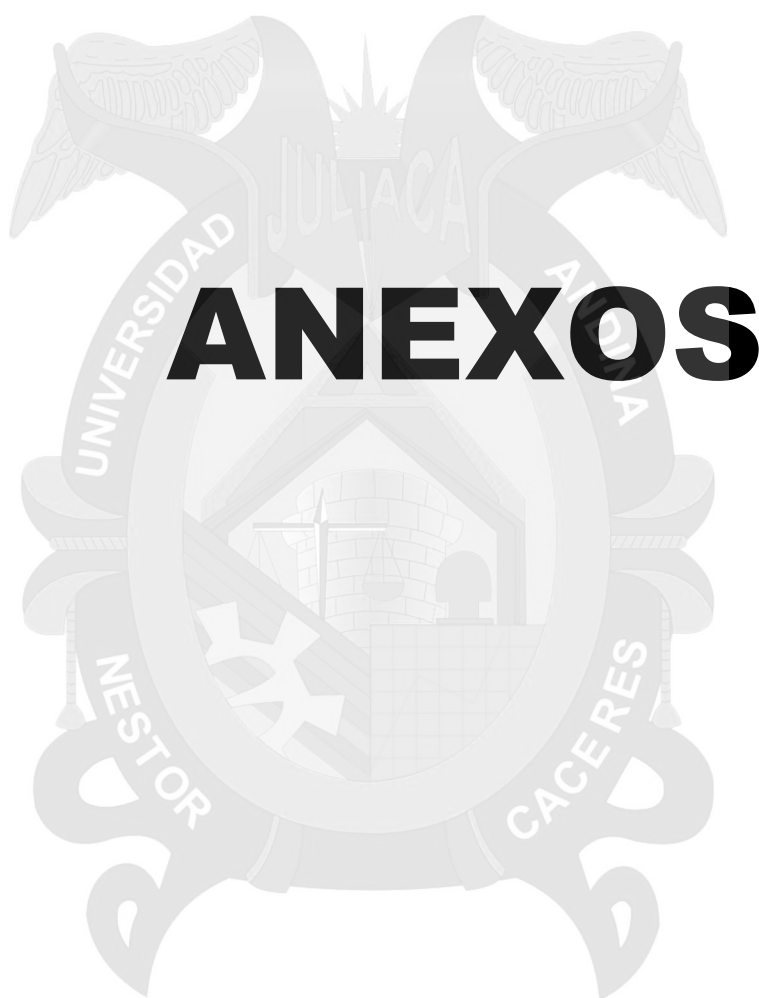
Seminario, M. A. (2010). Liquidacion Tecnica y Financiera de Obras. En M. A. Seminario, *Liquidacion Tecnica y Financiera* (pág. 401). lima: pacifico.

Vera Novoa, M. (2010). *Manual de Liquidacion de Obras en MPT*. lima: pacifico.

Villoa Velasquez, W. (2002). Curso Gestion de Obras Publicas por Administracion Directa. lima.

[WWW.osce.com.pe](http://www.osce.com.pe). (01 de enero de 2012). Recuperado el 01 de abril de 2015, de www.osce.com.pe:
<http://www.osce.com.pe>

yanamuri. (2013). reseña historica. *acora revista institucional*, 05.



ANEXOS



MATRIZ DE CONSISTENCIA

TÍTULO: "INFLUENCIA DE OBRAS PUBLICAS EJECUTADAS EN LA GESTION GUBERNAMENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA. 2013"

AUTORA: Chura Catacora Lisbeth Arely

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES	INDICADORES	METODOLOGIA
<p><u>Problema general</u> ¿Cómo influyen las obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Acora en el periodo 2013?</p> <p><u>Problemas específicos</u> 1. ¿De qué manera influye la liquidación técnica de las obras publicas ejecutadas en la gestión gubernamental en la municipalidad distrital de Acora? 2. ¿De qué manera influye la liquidación financiera de obras publicas ejecutadas en la gestión gubernamental en la municipalidad distrital de Acora?</p>	<p><u>Objetivo general</u> Analizar la influencia de las obras públicas ejecutadas en la gestión gubernamental en la municipalidad distrital de Acora en el periodo 2013.</p> <p><u>Objetivos específicos</u> 1.- Identificar la influencia de la liquidación técnica de las obras publicas ejecutadas en la gestión gubernamental en la municipalidad distrital de Acora. 2. Determinar la influencia de la liquidación financiera de las obras publicas ejecutadas en la gestión gubernamental en la municipalidad distrital de Acora</p>	<p><u>Hipótesis general</u> Ho: "Las obras publicas ejecutadas no influyen en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora, 2013". Ha: "Las obras publicas ejecutadas influyen significativamente en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora, 2013".</p> <p><u>Hipótesis específicas</u> Ho: "La liquidación técnica de las obras públicas ejecutadas no influye en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora" Ha: La liquidación técnica de las obras públicas ejecutadas influye significativamente en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora"</p>	<p><u>Variable independiente</u> X₁: Obras publicas <u>Dimensiones</u> X_{1.1.}: Liquidación técnica X_{1.2.}: Liquidación financiera</p> <p><u>Variable dependiente</u> Y₁: Gestión gubernamental <u>Dimensiones</u> Y_{1.1.}: Gestión administrativa Y_{1.2.}: Gestión institucional</p>	<p>X_{1.1.} Liquidación técnica X_{1.1.1.} Expedientes técnicos X_{1.2.} Liquidación financiera X_{1.2.1} Cuadernos de obra Y_{1.1.}: Gestión administrativa Y_{1.1.1} Ejecución de obras Y_{1.2.}: Gestión institucional Y_{1.2.1} Presupuesto</p>	<p><u>Enfoque de investigación</u> Cuantitativo</p> <p><u>Diseño</u> No experimental, transversal</p> <p><u>Método</u> Deductivo - inductivo</p> <p><u>Técnicas de recolección de datos</u> Observación directa Recopilación documental</p>



		<p>de las obras públicas ejecutadas no influye en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora"</p> <p>Ha: "La liquidación financiera de las obras públicas ejecutadas influye significativamente en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Ácora"</p>		
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--



OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
Obras públicas	Generalmente se dice que la obra viene a ser el programa que tiene por objeto identificar las acciones de mayor especificidad para cumplir las metas del proyecto y como tal comprende los gastos de dirección técnica, ejecución, ampliación o reparación de obras, así como la supervisión de las mismas, en las tres modalidades de ejecución	En la municipalidad distrital de Acora, se realizan y se planifica realizar obras de acuerdo a las necesidades de la población.	X _{1.1} : Liquidación técnica X _{1.2} : Liquidación financiera	X _{1.1.1} : Expedientes técnicos X _{1.2.1} : Cuadernos de obra	Si=3 Incompleto =1 No=0
Gestión gubernamental	Es el conjunto de diligencias que realiza un gobierno a efectos de obtener determinados resultados	En la Municipalidad Distrital de Acora las autoridades hacen el esfuerzo por realizar una buena gestión gubernamental.	Y _{1.1} : Gestión administrativa Y _{1.2} : Gestión institucional	Y _{1.1.1} : Ejecución de obras Y _{1.2.1} : Presupuesto	Si=3 No=0 0-50%=0 51%-100%=1

Elaboración: La investigadora